



Alap Község Polgármestere
7011 Alap, Dózsa György u. 31.
Tel: 25/221-102 E-mail: titkar@alap.hu

**Alap Község Önkormányzat Képviselő-testülete hatáskörében eljáró
Alap Község Önkormányzat Polgármesterének
13/2020.(V. 28.) határozata
a Helyi Esélyegyenlőségi Terv elfogadásáról**

Alap Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hatáskörében eljáró Polgármesterként „a veszélyhelyzet kihirdetéséről” szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet továbbá a veszélyhelyzetben alkalmazandó „a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról” szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. §. (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbiakról rendelkezem:

Alap Község Önkormányzatának Polgármestere Alap település Helyi Esélyegyenlőségi Programját a határozat 1. mellékletében foglalat tartalom szerint elfogadja.

Felelős: Szalai János Milán polgármester
Határidő: azonnal

Alap, 2020. május 28.


Szalai János Milán
polgármester



Alap Község Önkormányzata

Helyi Esélyegyenlőségi Programja

2019-2023 év vonatkozásában

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

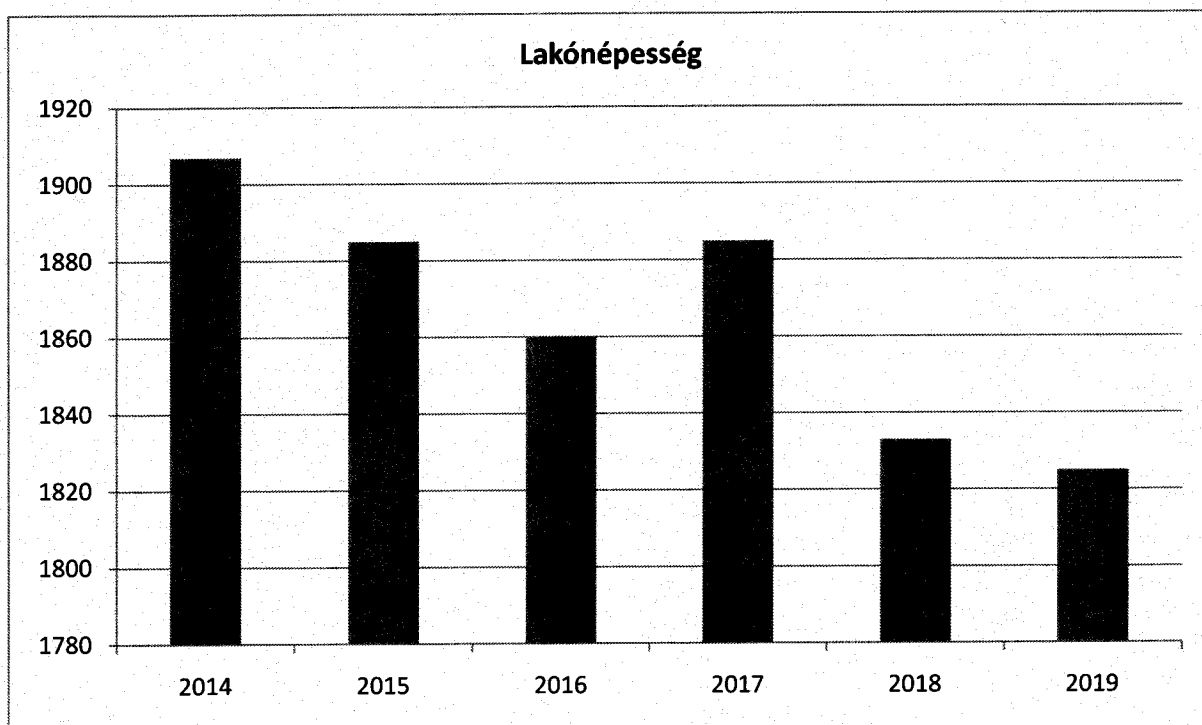
Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel **Alap Község Önkormányzata** Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira. Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

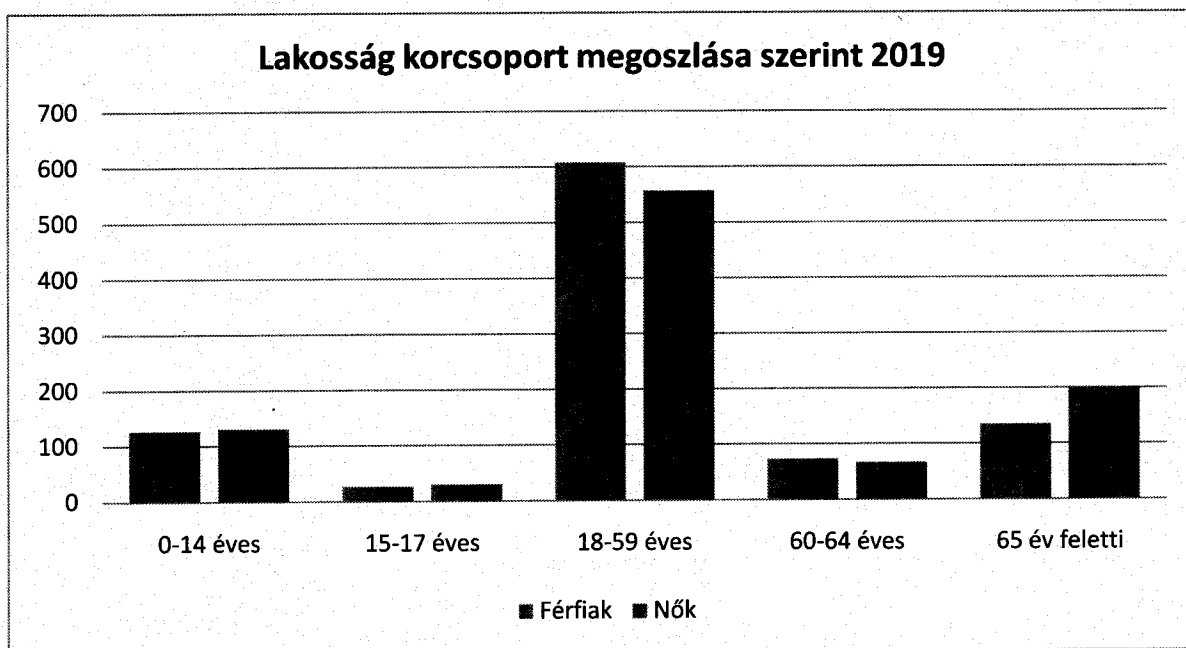
A település bemutatása

Alap Fejér megyedéli részén, a Mezőföld Duna és a Sárvíz közötti területén, a csatorna közelében fekszik a sárbogárdi járásban hátrányos helyzetű települések közé tartozik. A település úti falúból keletkezett többutcás, szalag telkes elrendezésű a Sárbogárdi rög délnyugati részén helyezkedik el. Két részre oszlik: Alsóalpra, amely a tulajdonképpeni falu, és tőle északkeletre a körülbelül 3 km-re elterülő Felsőalpra pusztára. Környező községek és települések, Cece, Alsószentiván, Sárbogárd, Nagykarácsony, Előszállás és ezek tartozó számos puszta. Sárbogárdtól 10km-re délre fekszik, a 61. és 63.sz. utak között terül el. A tihanyi alapító oklevelében (1055) szerepel „oluphel reá”, mint a Sárvíztől keletre fekvő birtoktest legdelibb határpontja. A XIII. és XIV. századbeli oklevelek tanúsága szerint Alap is a Fejér megyei besenyő telepekhez tartozott, amelyek Nádasladánytól kezdve a megye déli részéig húzódnak. Mint személynév (Olup) 1251-ben oklevés anyagban olvasható. I. Lajos 1352-ben kelt oklevele „Olop” néven említi a települést. Nagy múltú a falu mezőgazdasága, a XIX. században ló és birkaartásáról volt ismert. 1950 óta a lélekszám csökkenő tendenciát mutat, az ipariányos település nem tud elegendő munkahelyet biztosítani. A lakosság nagy része mezőgazdasággal foglalkozik, elsősorban zöldségtermesztéssel, de sokan vannak ingázók is, Székesfehérváron, Dunaújvárosban, és más környékbeli városokban találnak munkát. A település infrastruktúrája megfelelő. Villany, gáz, telefon, - és ivóvízhálózat a település teljes területén kiépített. Az utak állapota megfelelő.

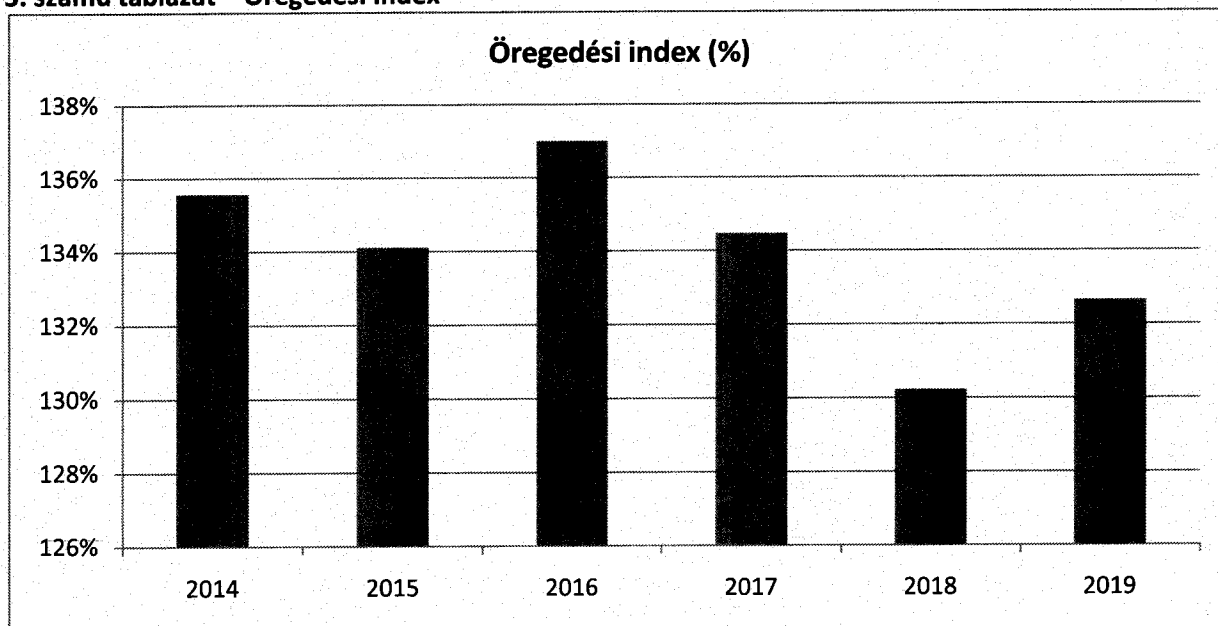
1. számú táblázat - Lakónéesség



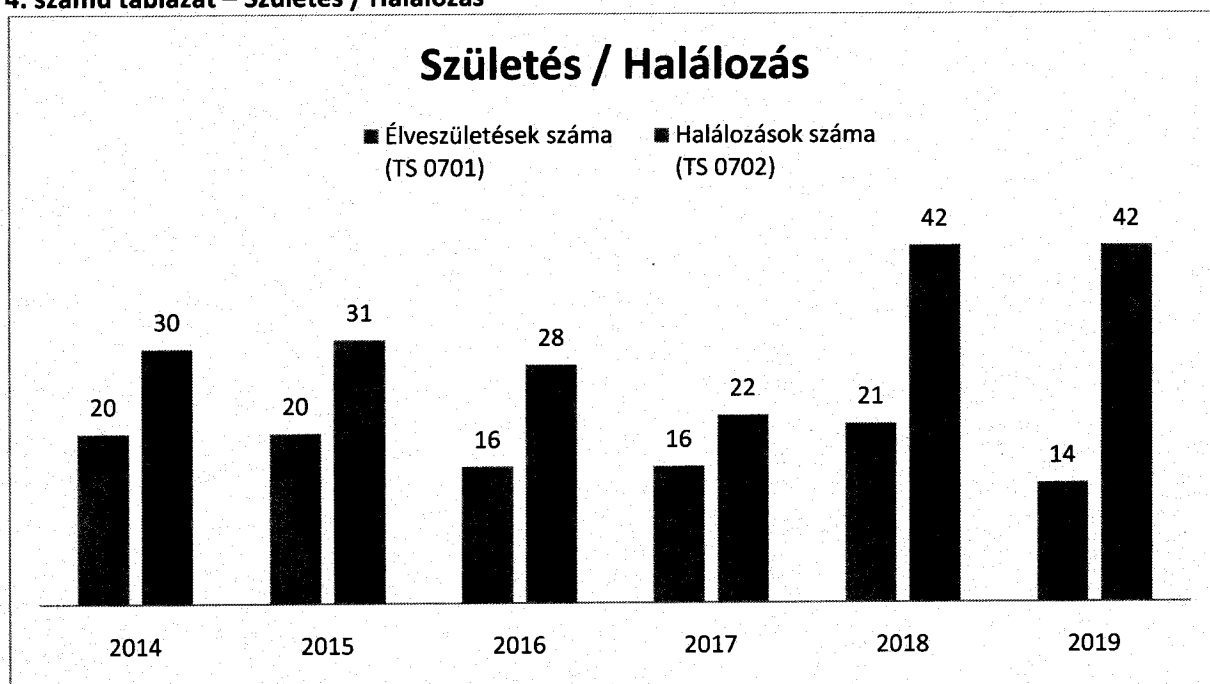
2. számú táblázat - Állandó népesség



3. számú táblázat – Öregedési index



4. számú táblázat – Születés / Halálozás



Értékeink, küldetésünk

A helyi önkormányzat szem előtt tartja az esélyegyenlőség érvényesítés fontosságát a pályázataiban, a dokumentumaiban, helyi rendeleteiben és a mindennapi tevékenységei során is. Próbálja segíteni a célcsoportokat a megfelelő életminőség elérésében, megtartásában. Biztosítja az Esélyegyenlőség Program működését a helyi oktatásban, szolgáltatásoknál, szociális ellátásokban, egészségügyben, munkavállalás, álláskeresés területén. A helyi intézményeket, vállalkozásokat és a lakosságot is az esélyegyenlőség szem előtt tartására kéri. A HEP életbelépése lehetővé teszi, hogy a feltárt problémákról beszélni tudjunk és azokat képesek legyünk orvosolni. Az intézkedési tervek megvalósításának segítségével pozitív eredményeket érhetünk el. A legfőbb küldetés, hogy az esélyegyenlőségi program során felmerült célcsoportok életminőségét javítani

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Alap Község Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja: az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét, a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét, a diszkriminációmentességet, szegregációmentességet, a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén, a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

E mellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük.

A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és
- a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet

alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)

- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkntv.) előírásaira.

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

Helyi rendelet alkotásnál és szabályozásnál a releváns célcsoportokra figyelemmel vagyunk.

2. Stratégiai környezet bemutatása

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 13/2015. (VIII.27.) önkormányzati rendelet, a Gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 6/2011. (V. 13.) önkormányzati rendelet, a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat Társulási Megállapodása, Esélyegyenlőségi terv.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

Alap község a Sárbogárdi Járáshoz tartozik

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

A releváns adatok rendelkezésre állnak, kutatások nem készültek.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

A községben erre vonatkozóan nincsen felmérés

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

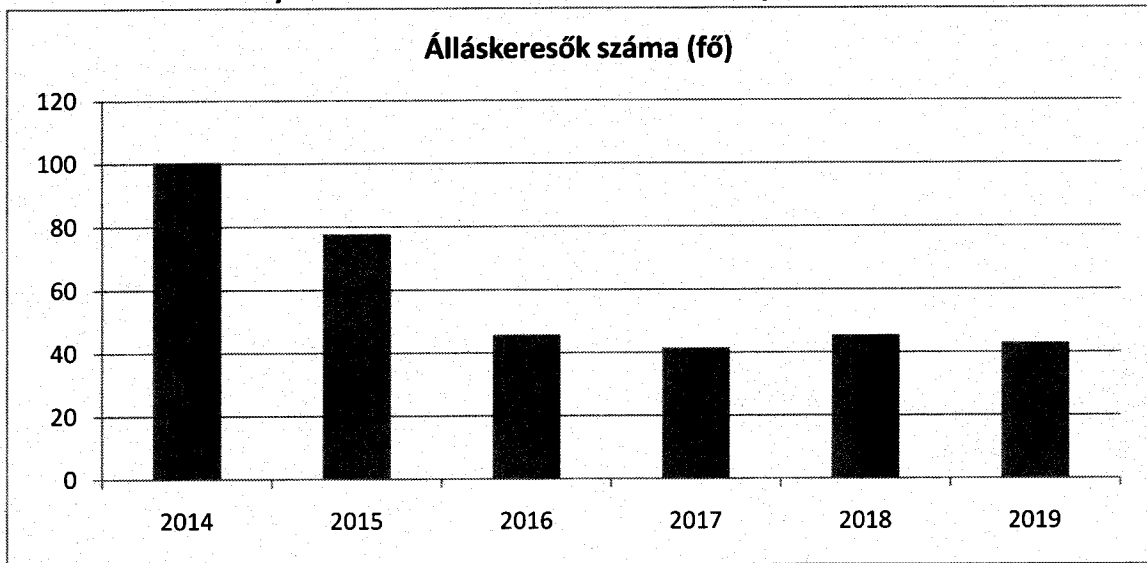
Sárbogárd közelsége miatt a munkanélküliség az országos átlagtól alacsonyabb. A lakók saját tulajdonú ingatlanokban laknak, s mezőgazdasági kiegészítő tevékenységet végeznek. A lakosság helyzete folyamatosan romlik.

3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

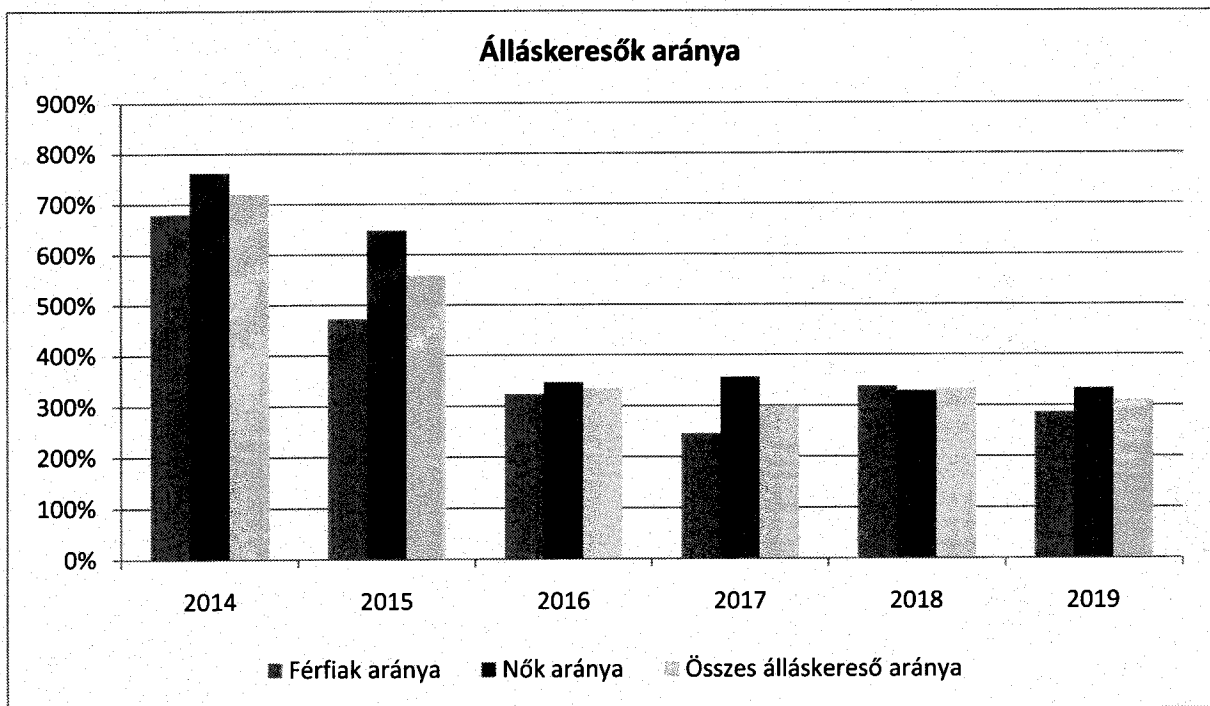
A HEP 1. számú mellékletében elhelyezett táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.) és a Möt-v-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

3.2.1. számú táblázat - Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma

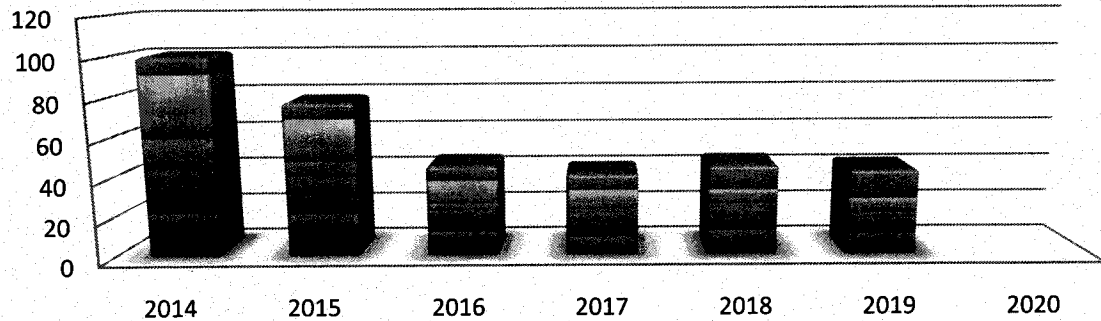


3.2.2. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek száma korcsoport szerint



3.2.3. számú tábla - A munkanélküliek és a 180 napnál régebben munkanélküliek száma és aránya

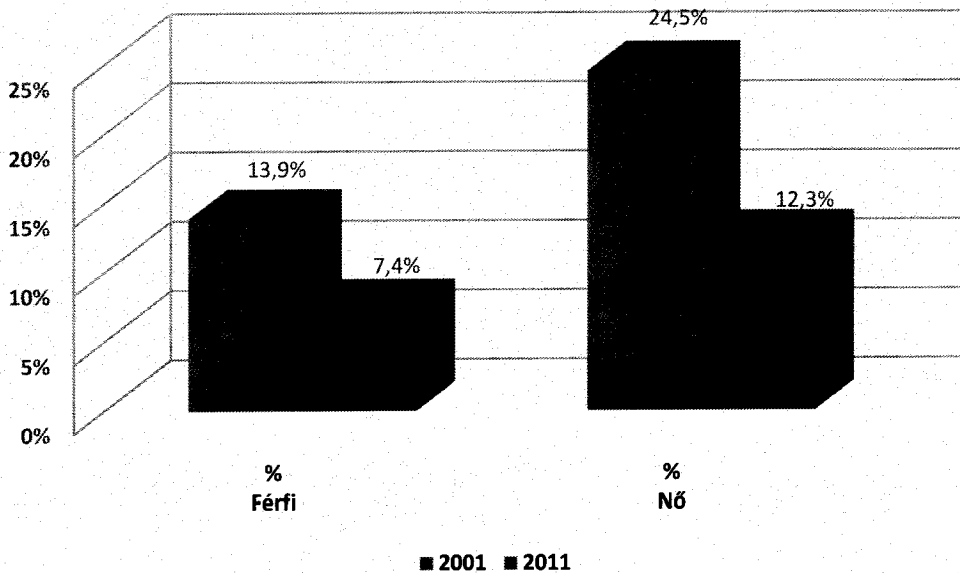
Nyilvántartott álláskeresők korcsoportokra bontva



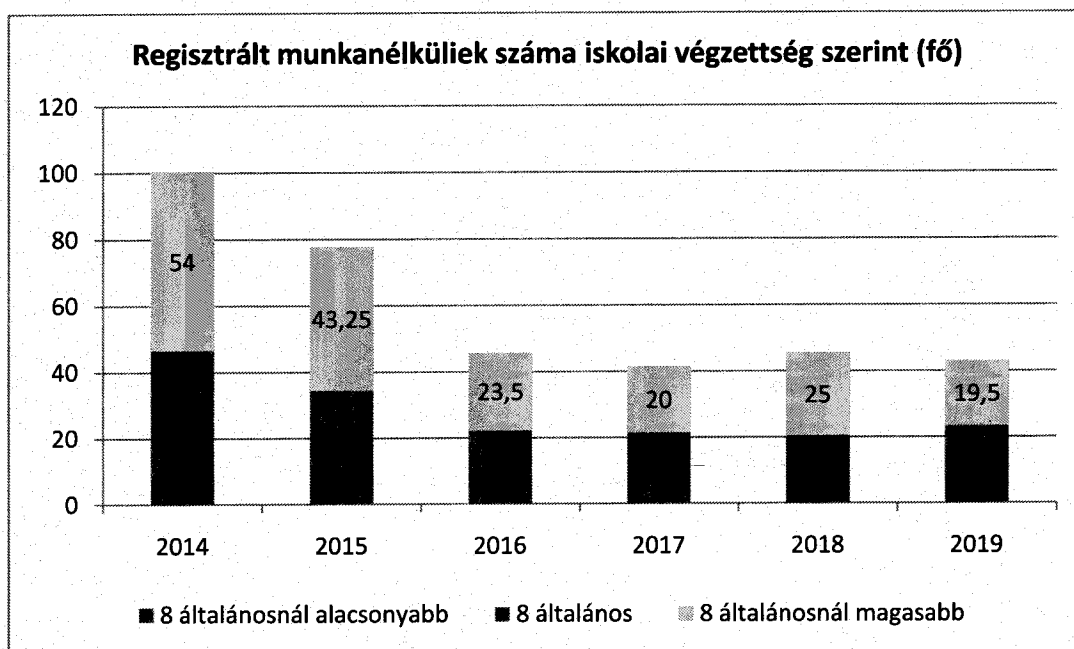
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
■ 61 év felett	9	8,5	7,75	8,5	12,5	14,75	
■ 56-60 év	20,25	13,5	7,75	6	3,25	3,5	
■ 51-55 év	11,25	7,5	3,5	3,5	3,75	3,5	
■ 46-50 év	15,25	7,75	3,5	1,75	1,75	2,75	
■ 41-45 év	7,75	9,75	3,75	5,5	5	3,5	
■ 36-40 év	10,25	5,25	4	2,5	4,25	2,5	
■ 31-35 év	4,5	3,75	3,25	4,5	2,5	2,25	
■ 26-30 év	6,5	8,75	4	4,75	6	4,25	
■ 21-25 év	11,25	11,5	7,25	4	4,75	4,25	
■ 20 és fiatalabb	4,5	1,5	1	0,5	1,75	1,75	

3.2.4. számú táblázat - Alacsonyan iskolázott népesség

Iskolai végzettséggel nem rendelkező 15 éves és idősebb népesség, a megfelelő korúak százalékában



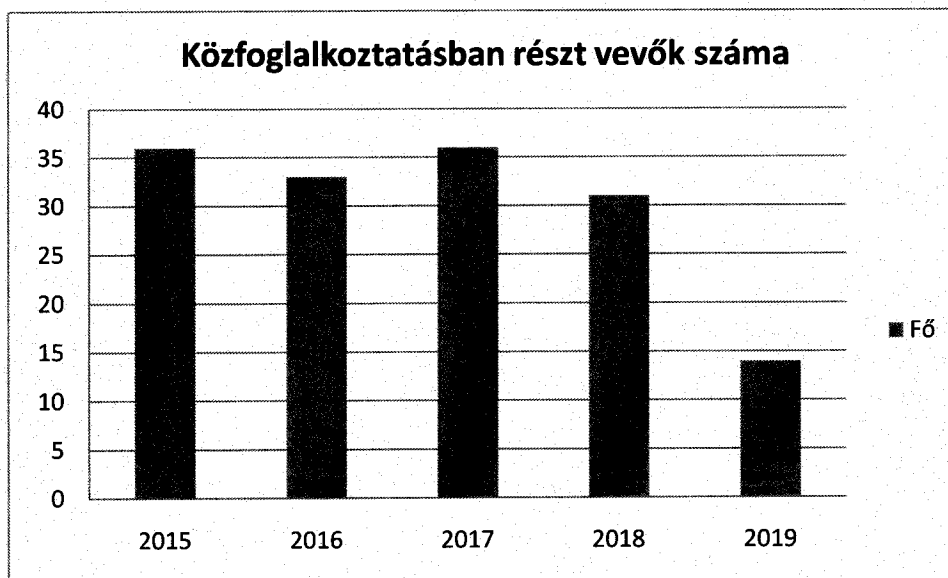
3.2.5. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint



3.2.6. számú táblázat - Felnőttoktatásban résztvevők

Nincs adat felnőttoktatásról.

3.2.7. számú táblázat - Közfoglalkoztatásban résztvevők száma

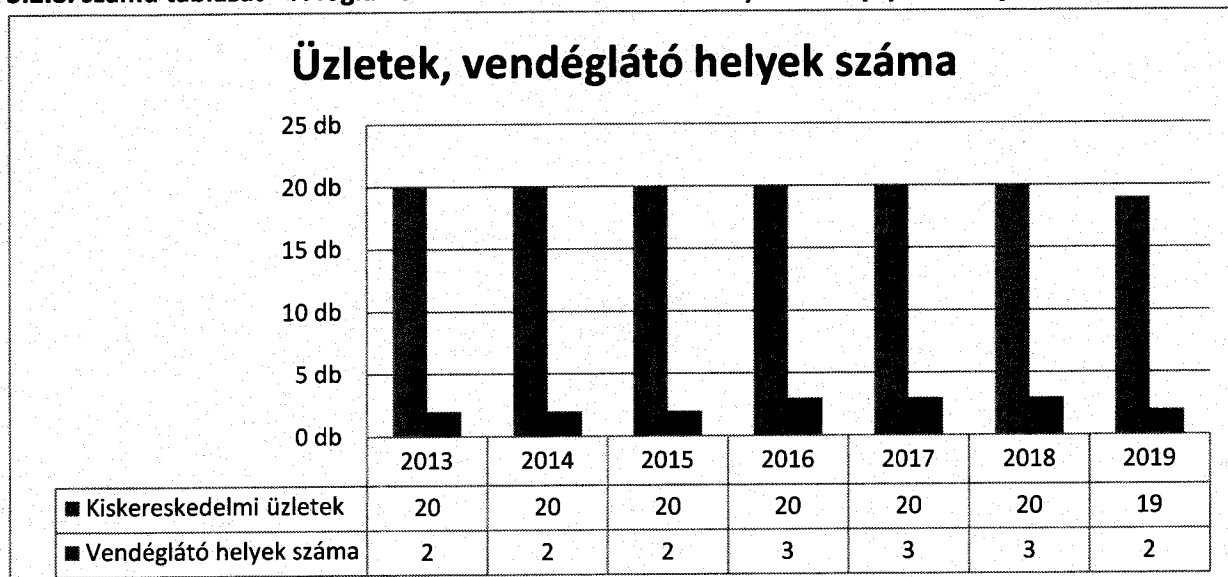


Forrás: Önkormányzat

Közfoglalkoztatásban a lakosság 3,86%-a vesz részt ez egy normál arány az ország adatokhoz képest.

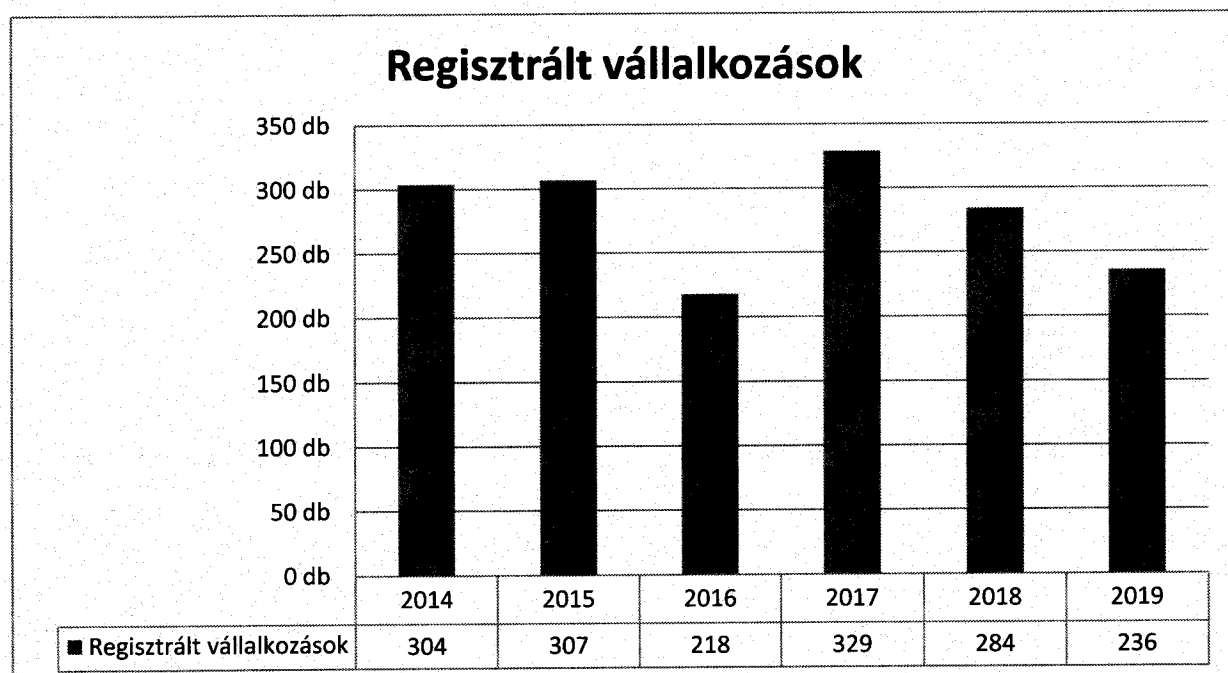
b) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok stb.)

3.2.8. számú táblázat – A foglalkozáshoz való hozzáférés esélyének helyi potenciálja – vállalkozás



* Egy személynek több üzlete is van egy épületben

3.2.9. számú táblázat – Regisztrált vállalkozások



* Egy családban levő őstermelőket összevonták, gazdálkodókká, egy vállalkozónak számít

Forrás: Önkormányzat

A helyi vállalkozások száma és a kiskereskedelmi üzletek száma a vizsgált időszakokban. A lakosság nagy része a megyeszékhelyre, Székesfehérvárra, Dunaújvárosba jár be dolgozni. Sok cég biztosít a dolgozóinak munkás járatokat, így ezek olcsóbbá teszik az ingázást. A lakosság egy kis része, pedig helyben dolgozik, földműveléssel, állattenyésztéssel foglalkozik, mivel Alap egy tradicionális mezőgazdasági falu.

c) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük

Ilyen programok a településen nincsenek, ezekhez a lehetőségekhez csak a közeli városokban van lehetőségük (Sárbogárd, Székesfehérvár, Dunaújváros).

d) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)

3.2.10. számú táblázat – A foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének helyi potenciálja - felnőttek

	van/nincs	Felsorolás
<i>egyéb munkaerő-piaci szolgáltatások a településen</i>	<i>nincs</i>	
<i>Helyi foglalkoztatási programok a településen</i>	<i>van</i>	<i>START munka Programok</i>

Forrás: Önkormányzat

e) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása

Ez a kérdés a településen nem releváns.

f) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Ezt a kérdést nem tudjuk alátámasztani adatokkal.

Az Önkormányzat közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatja az alacsony iskolai végzettségűeket is, mely személyek száma a település összlakosságához viszonyítva nem magas. Önkéntes munkavégzés is biztosított.

g) közfoglalkoztatás

Az Önkormányzat évek óta közfoglalkoztatásban részt vesz, túlnyomórészt teljes munkaidőben. Önkéntes munkavégzés is biztosított.

h) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük

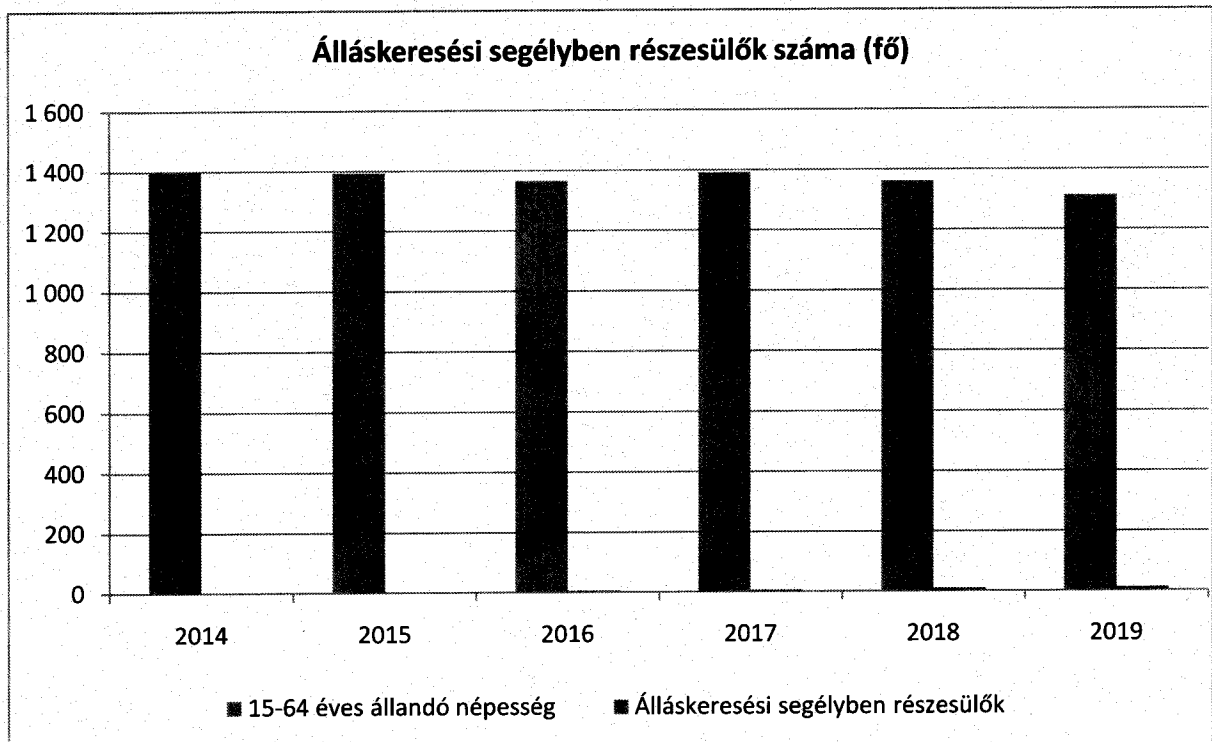
Kis település révén ezt nem tudjuk megoldani, de helyben a családsegítő szolgálat tájékoztatást ad a lehetőségekről.

i) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén

Településünkön nincs adat arról, hogy a foglalkoztatás terén hátrányos megkülönböztetés lenne.

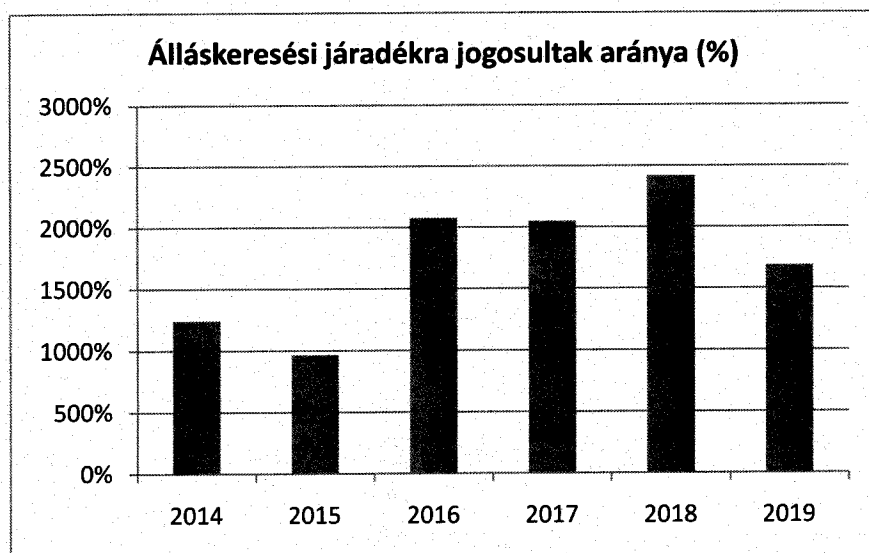
3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

3.3.1. számú táblázat - Álláskeresési segélyben részesülők száma

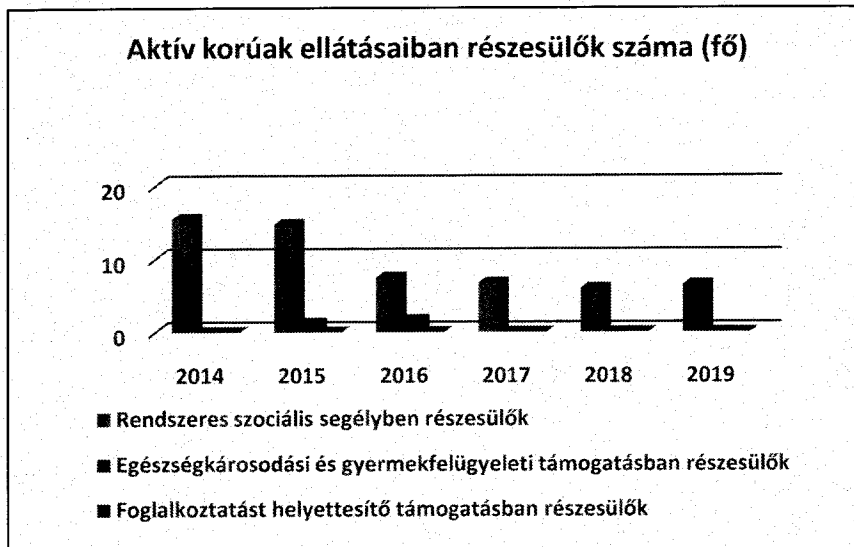


Forrás: TeIR

3.3.2. számú táblázat - Járadékra jogosultak száma



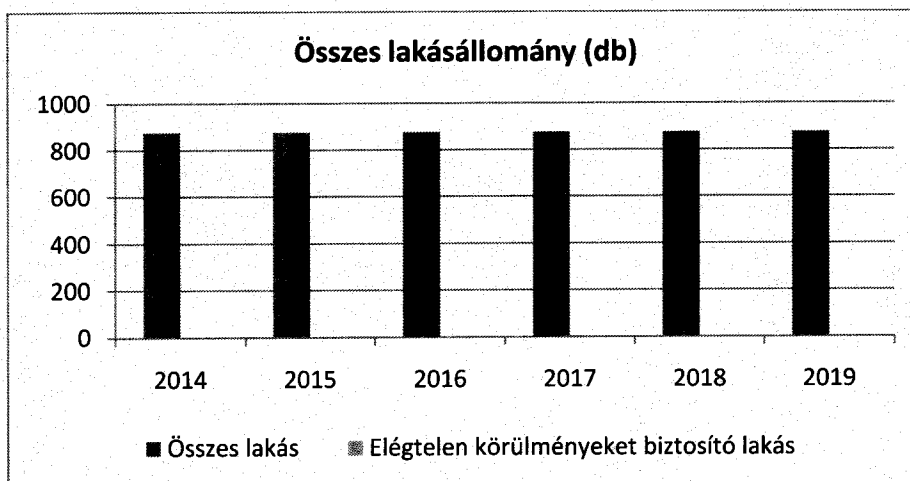
3.3.3. számú táblázat- Rendszeres szociális segélyben és foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek száma



3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány



a) *bérlakás-állomány*

Nem releváns.

b) *szociális lakhatás*

Nem indokolt.

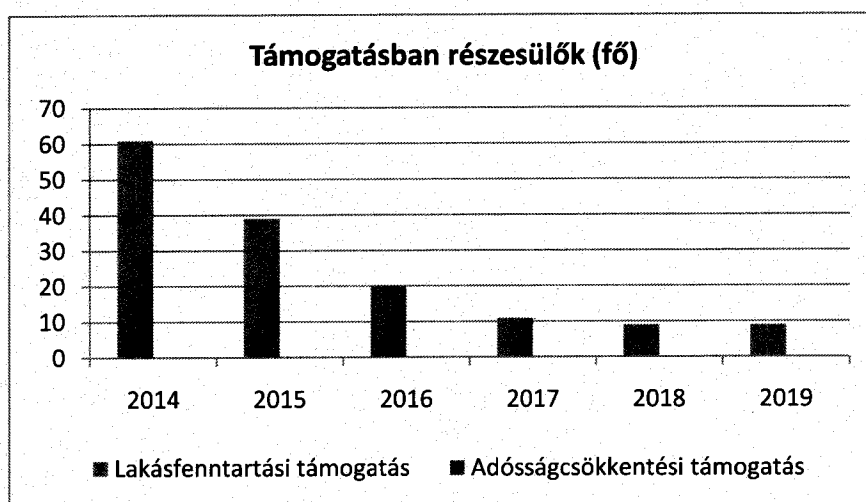
c) *egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanok*

Nem releváns.

3.4.3. számú táblázat - Támogatásban részesülők

Lakásfenntartási támogatásban részesülők száma növekedő tendenciát mutat.

A rendelkezésre álló adatok szerint a családok a hiteltörlesztéseket nehezen, de teljesítik.



Községünkben nem sokan részesülnek lakhatási támogatásban. Ahogy a táblázat adataiból látszik ez a szám a vizsgált időszakokban egyre csökken, de itt meg kell említeni, hogy a támogatási összegek nem túl nagyok.

a) eladósodottság

Az eladósodottság mértékéről nincsenek pontos kimutatások.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

a) a telep/szegregátum mint lakókörnyezet jellemzői (kiterjedtsége, területi elhelyezkedése, megközelíthetősége, lakásállományának állapota, közműellátottsága, közszolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségei, egyéb környezet-egészségügyi jellemzői stb.)

nem releváns

b) a telepen/szegregátumokban élők száma, társadalmi problémák szempontjából főbb jellemzői (pl. életkori megoszlás, foglalkoztatottsági helyzet, segélyezettek, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek aránya, stb.)

nem releváns

c) szegregációval veszélyeztetett területek, a lakosság területi átrendeződésének folyamatai

nem releváns

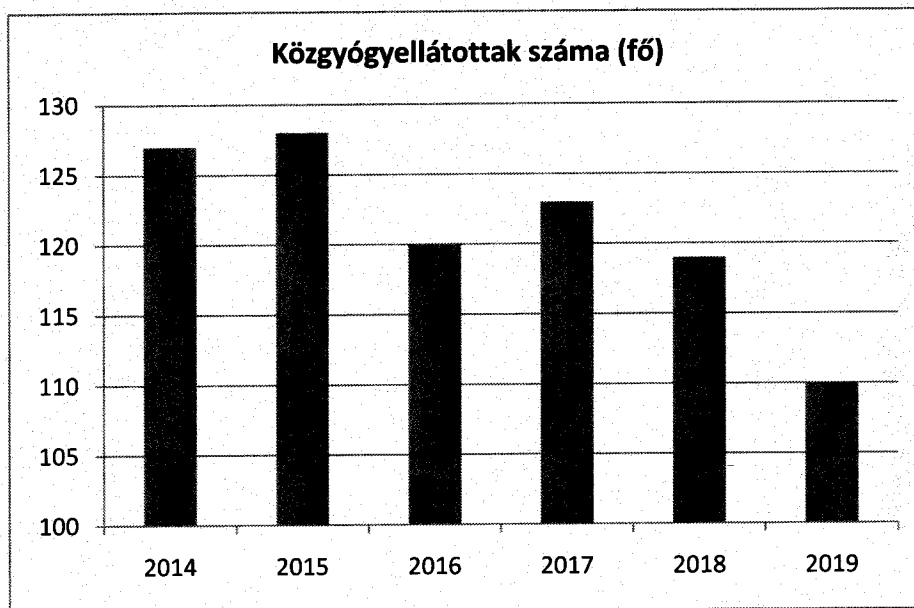
3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

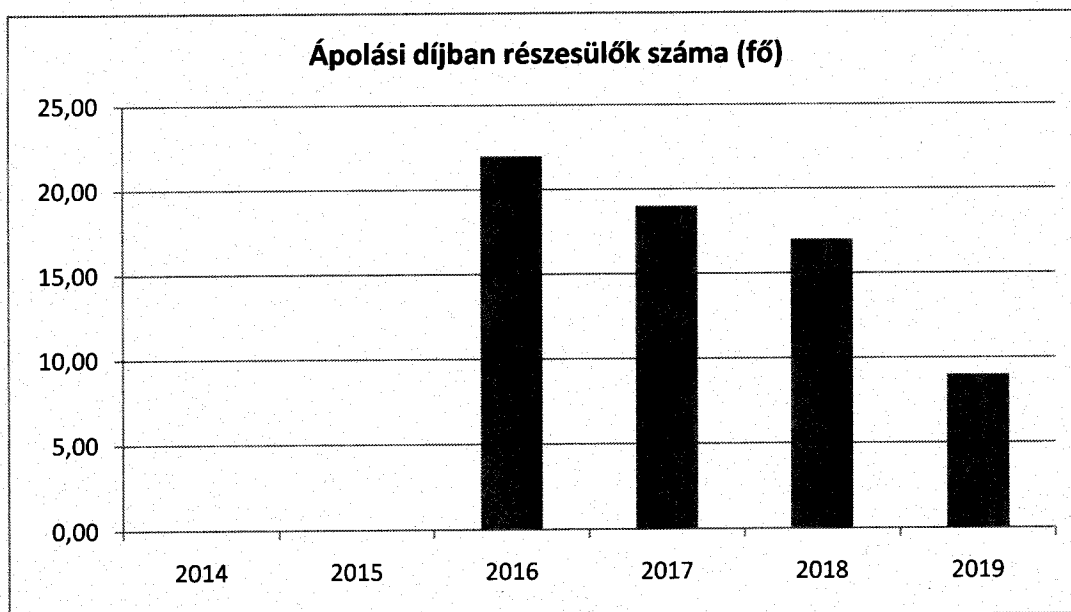
3.6.1. számú táblázat – Orvosi ellátás

Az alapszolgáltatás: két házi orvos, védőnő, fogorvos, gyógyszerészár működik.

3.6.2. számú táblázat - Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma



3.6.3. számú táblázat - Ápolási díjban részesítettek száma



b) prevenciós és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkori kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

Egészségnap keretében helyi szűrővizsgálatok, tüdőszűrő, védőnői szűrések biztosítottak.

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

Sárbogárdi rendelőintézet, Dunaújvárosi Kórház illetve a kijelölt Székesfehérvári megyei kórház.

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

Az óvoda konyha működésénél az egészséges helyi alapanyag felhasználás is cél.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

A településen többféle sportolási lehetőségre van mód. Labdarúgás (Alapi Sport egyesület), kézilabda, röplabda és tömegsport.

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés
Családsegítő és Gyermejkölési Szolgálat Társulás illetve a kijelölt szintű intézmények.

g) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor

A szolgáltatások nyújtásakor hátrányos megkülönböztetés, az egyenlőbánásmód követelményének megsértése nem fordult elő, és nem fordulhat elő.

h) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) a szociális és az egészségügyi ellátórendszer keretein belül

3.7 Közösségi viszonyok, helyi közelet bemutatása

a) közösségi élet színterei, fórumai

A településen működő szervezeteknek Alap Községért Egyesület, Alapi Óvodásokért Közalapítvány, Alapi Iskoláskért Közalapítvány, Margaréta Nyugdíjas Klub, Alapi Mezőföld Népi Együttes, Alapi Polgárőr Egyesület, Alapi Sport Egyesület. Minden évben megrendezésre kerülő ünnepségeken (tavaszköszöntő bál, pünkösdi fesztivál, nyugdíjas találkozó, szüreti felvonulás, falukarácsony) aktívan részt vesznek. A településen és rendezvényeinek helyet biztosít a művelődési ház. A lakosság túlnyomó többsége Római katolikus vallású.

b) közösségi együttélés jellemzői (pl. etnikai konfliktusok és kezelésük)

A településen nem fordul elő etnikai konfliktus. A lakók zavartalanul élnek a településen de az utóbbi időben néhány idetelepült roma kisebbség, településen való tevékenysége problémát okoz.

c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai (adományozás, önkéntes munka stb.)

Az Önkormányzat évente több alkalommal szervez ruhaosztást.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

Településünkön működik.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

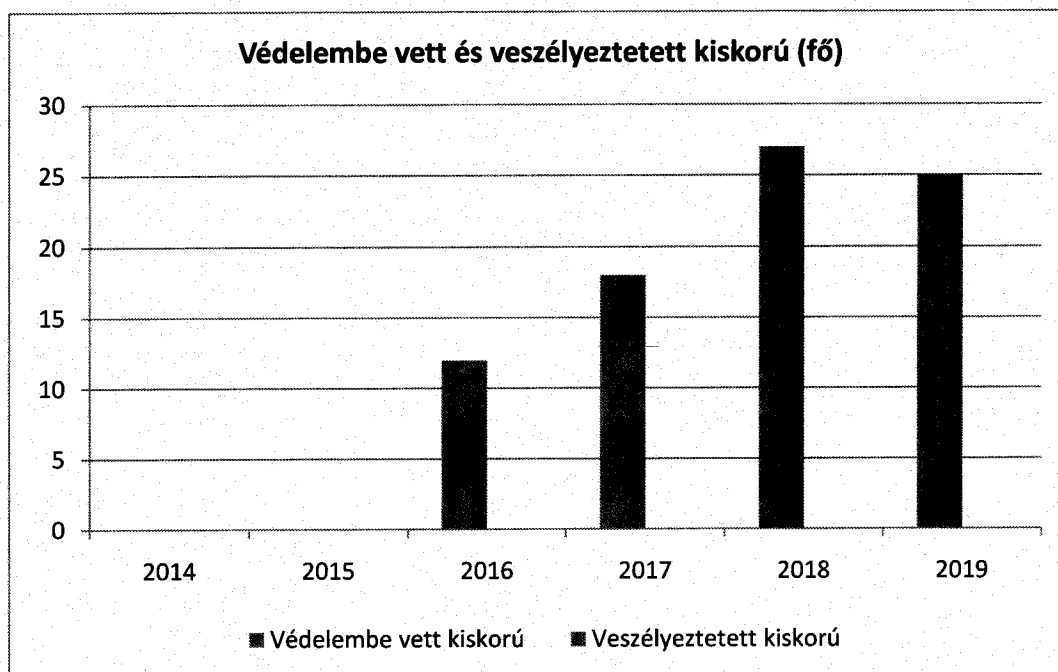
A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A roma családok közötti életszínvonalbeli eltérés, valamint a mélyszegénységben élő romák és más lakosok közötti életszínvonal közötti eltérés	Főállású közmunkában történő foglalkoztatása a legszegényebbeknek.
Nem releváns	

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

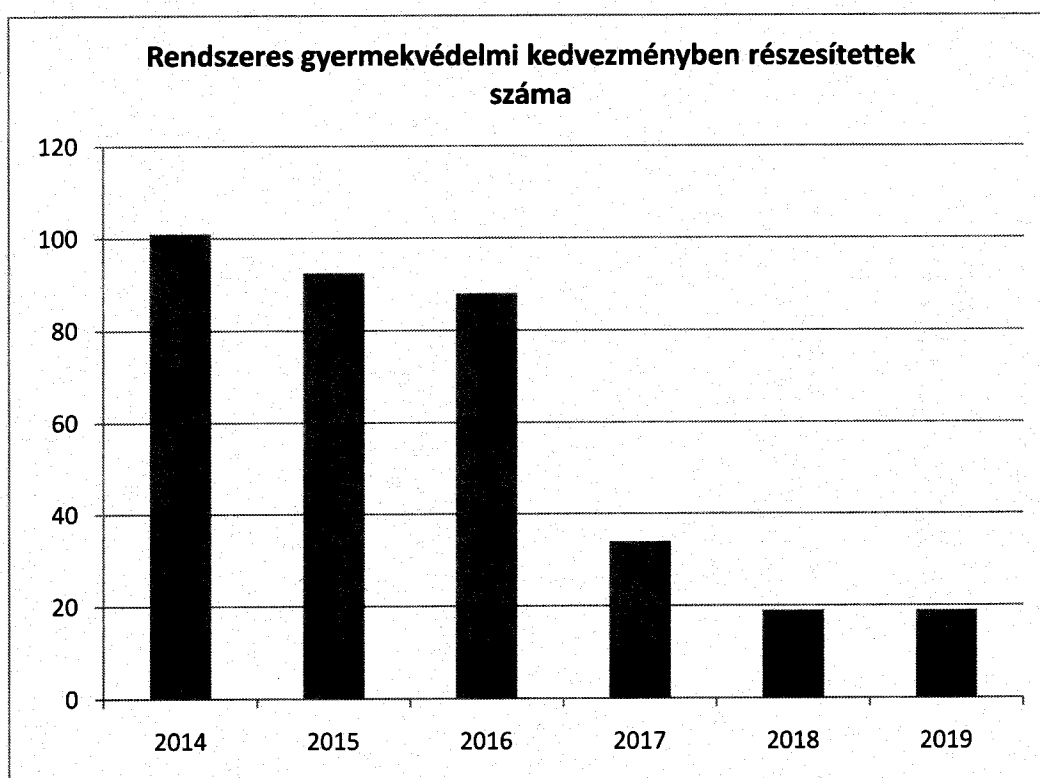
4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)

a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékkal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete

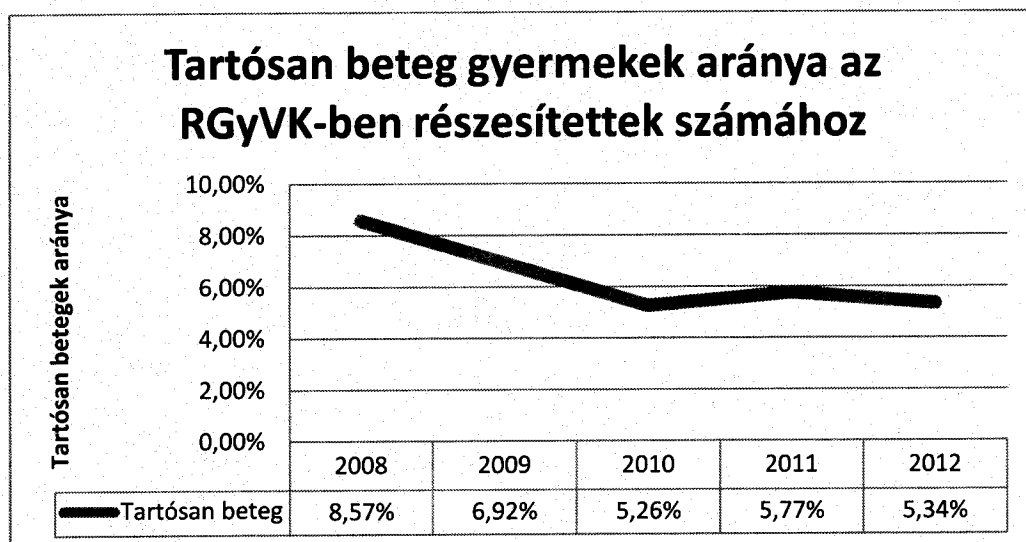
4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma



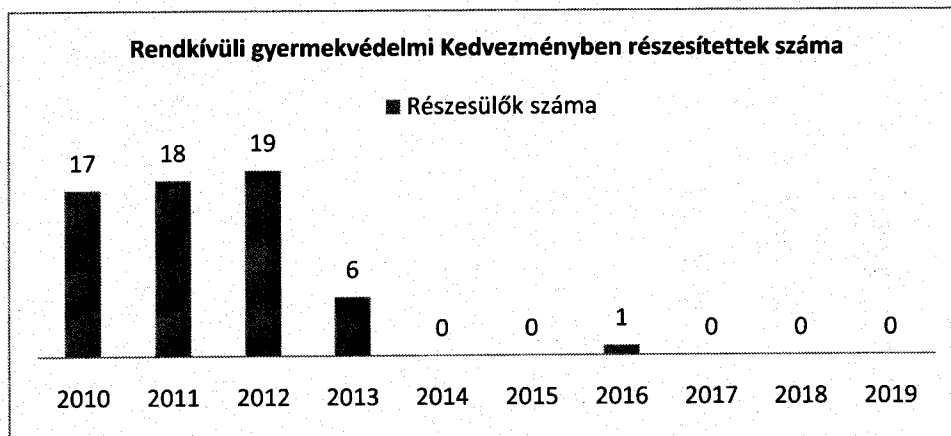
4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma



4.1.3. számú táblázat – Tartósan beteg gyerekek aránya



4.1.4. számú táblázat – Rendkívüli gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma



d) kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők száma, aránya

4.1.5. számú táblázat – Ingyenes szünidei étkezésben résztvevők száma



4.1.6. számú táblázat – Kedvezményes óvodai - iskolai juttatásokban részesülők száma

- Nincs Adat -

4.2 Szegregált, teleszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

Nem releváns

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossgal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (házi orvosok látják el a feladatot)

c) 0–7 éves korúak speciális (egészségügyi-szociális-oktatási) ellátási igényeire (pl. korai fejlesztésre, rehabilitációra) vonatkozó adatok

Az óvodában és az általános iskolában elvégezhető fejlesztések helyben történnek. Egyébként társulási formában és megyei szinten biztosított.

d) gyermekjóléti alapellátás

Társulási formában biztosított (Cece Központ),- helyi ügyintézővel.

e) gyermekvédelem

Társulási formában biztosított (Cece Központ),- helyi ügyintézővel.

f) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások

Az önkormányzat Szociális rendelete alapján a polgármester azonnali segítséget tud nyújtani.

g) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidei programokhoz való hozzáférés

Labdarúgó pályás sporttelep, sportköri és szabadidős használata folyamatosan biztosított, valamint az általános iskola tornatermében szervezett mozgáskultúrát növelő sportok, sportolási lehetőség nyitott a gyermekek felé is. (kézilabda, röplabda, foci, torna)

h) gyermekétkeztetés (intézményi, szünidei) ingyenes tankönyv

A gyermekétkeztetés az óvoda konyhán keresztül biztosított. A tankönyv ellátásban az összes tanuló tartós könyvben részesül.

i) hátrányos megkülönböztetés, az egyenlő bánásmód követelményének megsértése a szolgáltatások nyújtásakor járási, önkormányzati adat, civil érdekképviselek észrevételei

Nem releváns

j) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások) az ellátórendszerek keretein belül

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossgal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

4.4.1. számú táblázat – Óvodai, bölcsődei nevelés adatai

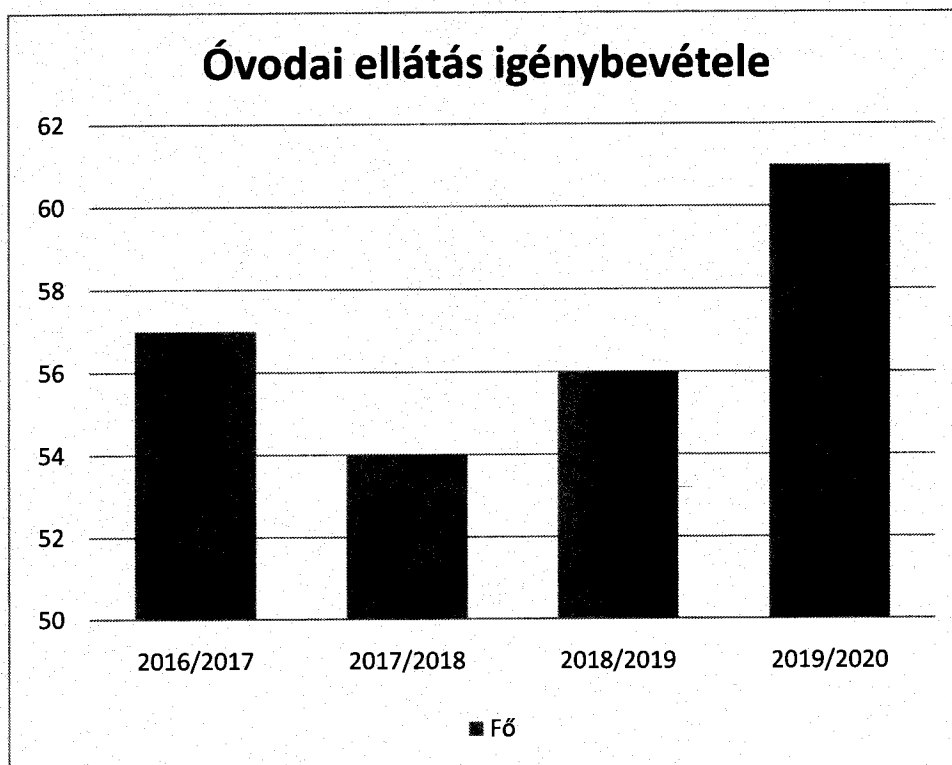
ELLÁTOTTSÁG	óvoda (db)		bölcsőde (db)	
Az óvoda, bölcsőde telephelyeinek száma	2		0	
Hány településről járnak be a gyermekek	1		1	
Óvodai, bölcsődei férőhelyek száma	50		7	
Óvodai, bölcsődei csoportok száma	2		1	
Az óvoda, bölcsődei nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig):	07:30 – 16:00		07:30 – 16:00	
A nyári óvoda, bölcsőde-bezárás időtartama: ()	2020.06.15 – 2020.07.12		2020.06.15 – 2020.07.12	
Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám	Fő	Hiányzó létszám
Pedagógusok száma	4	0	1	0
Ebből diplomás pedagógusok száma	4	0	1	0
Gyógypedagógusok létszáma	0	0	0	0
Dajka/gondozónő	2	0	1	0
Kisegítő személyzet	6	0	0	0

4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

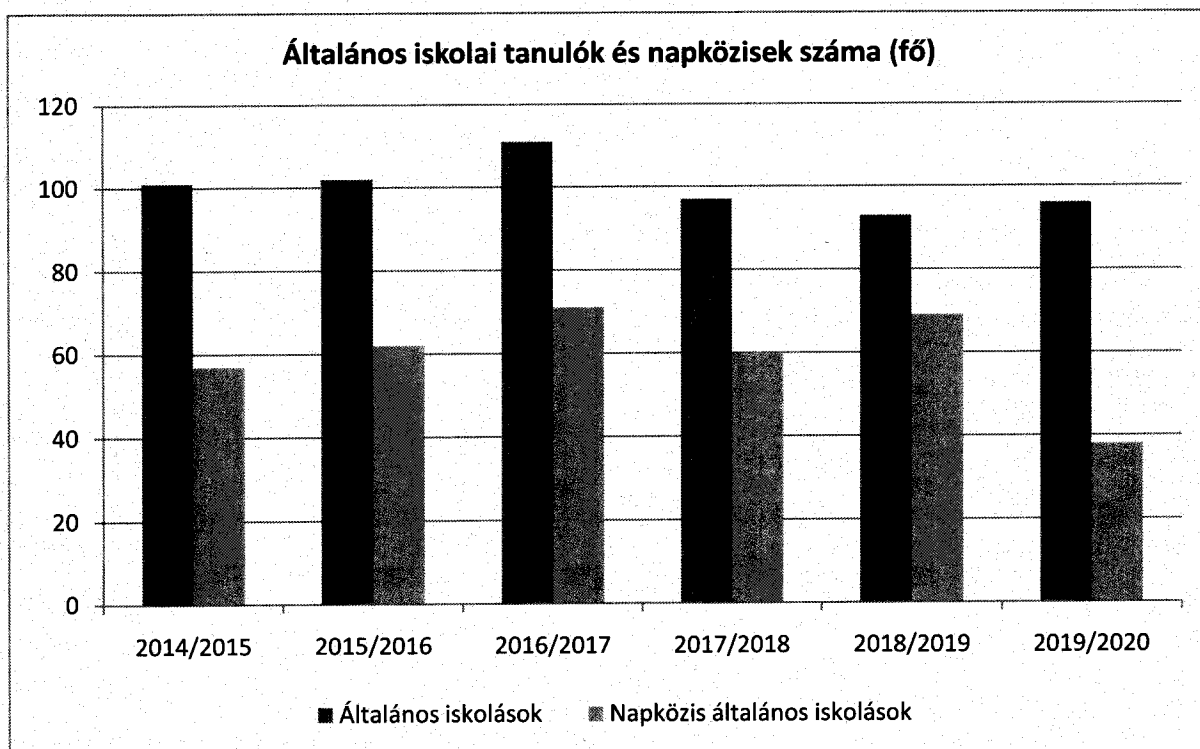
4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma - gyógypedagógiai neveléssel együtt (TS 2401)	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 2801)	Óvodai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 2701)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 2601)	Bölcsődébe beírt gyermekek száma
2014	n.a.	3	75	1	63	Nem releváns
2015	n.a.	3	75	1	67	
2016	n.a.	3	75	1	57	
2017	n.a.	2	50	1	54	
2018	n.a.	2	50	1	56	7
2019	n.a.	2	50	1	61	7

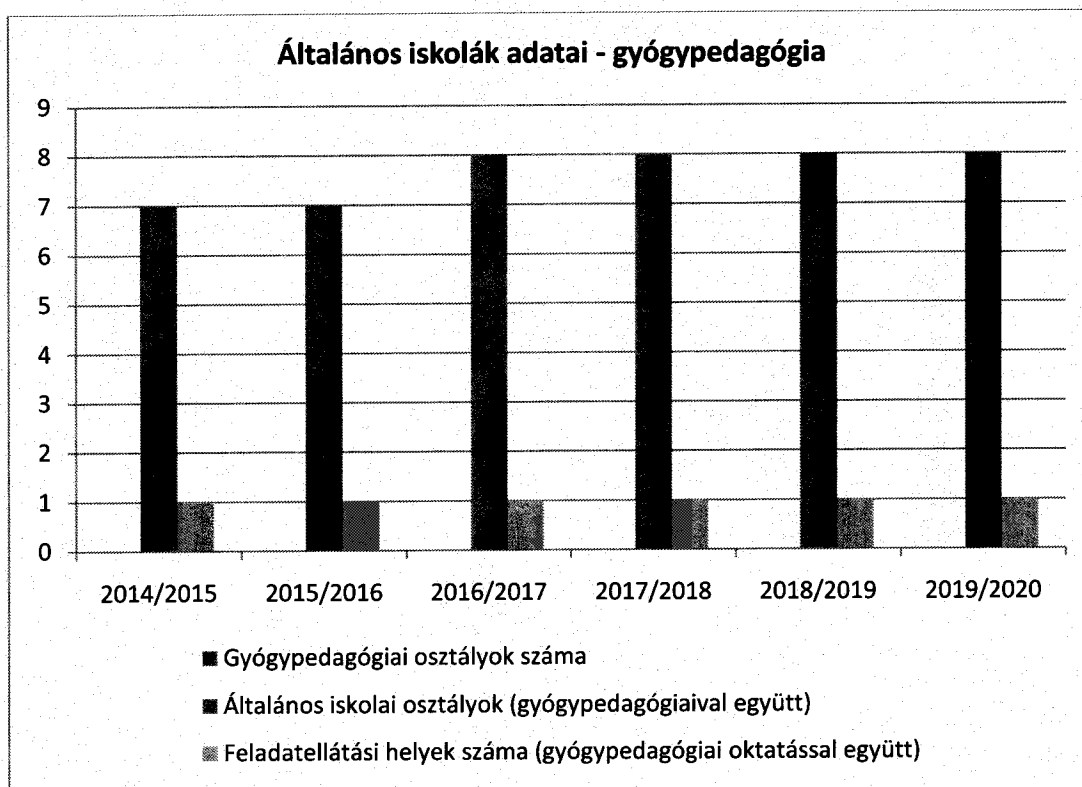
4.4.3. számú táblázat - Az óvodai ellátás igénybevétele



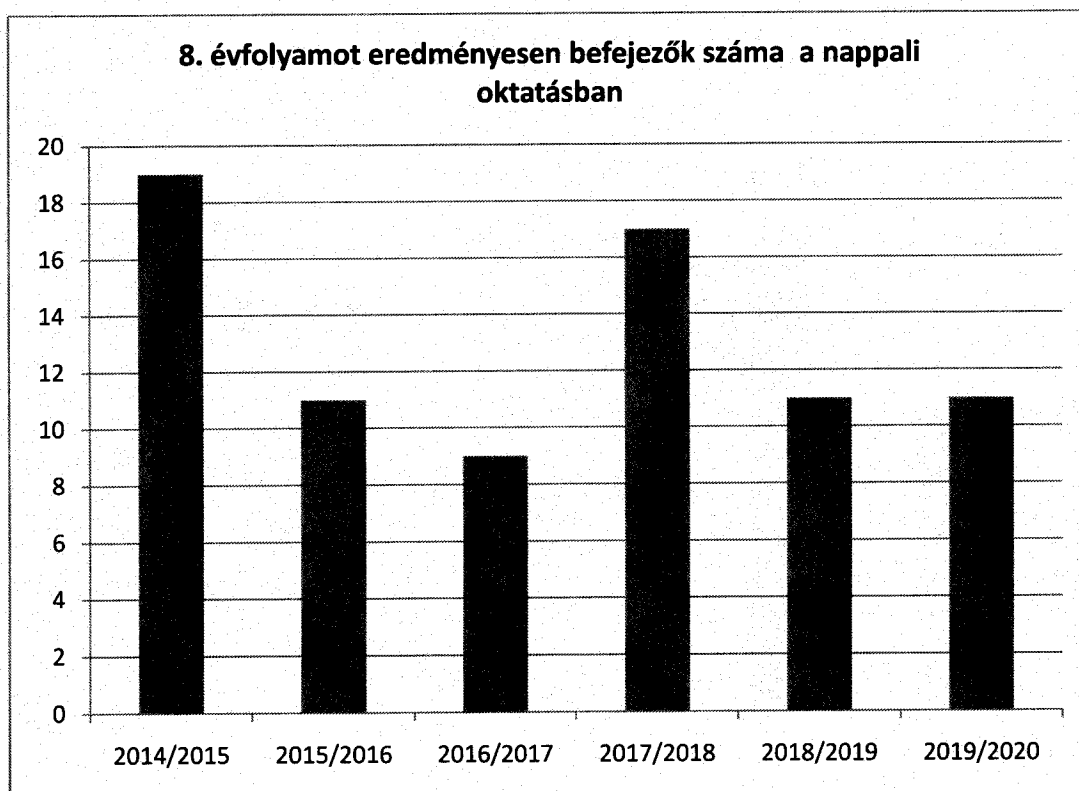
4.4.4. számú táblázat - Általános iskolában tanulók és napközisek száma



4.4.5. számú táblázat - Általános iskolák adatai gyógypedagógiai



4.4.6. számú táblázat - Általános iskolák adatai



4.4.7. számú táblázat – Általános iskolások adatai (el- és bejárás)

- Nincs adat –

4.4.9. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezettek a nappali oktatásban

- Nincs adat -

a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása
Az óvoda illetve általános iskola a jogszabályi előírások betartása mellett, a feladatellátást biztosítja.

b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

Társulási illetve megyei szinten biztosított, szükség szerinti órában.

c) hátrányos megkülönböztetés és jogellenes elkülönítés az oktatás, képzés területén, az intézmények között és az egyes intézményeken belüli szegregációs
Nem releváns

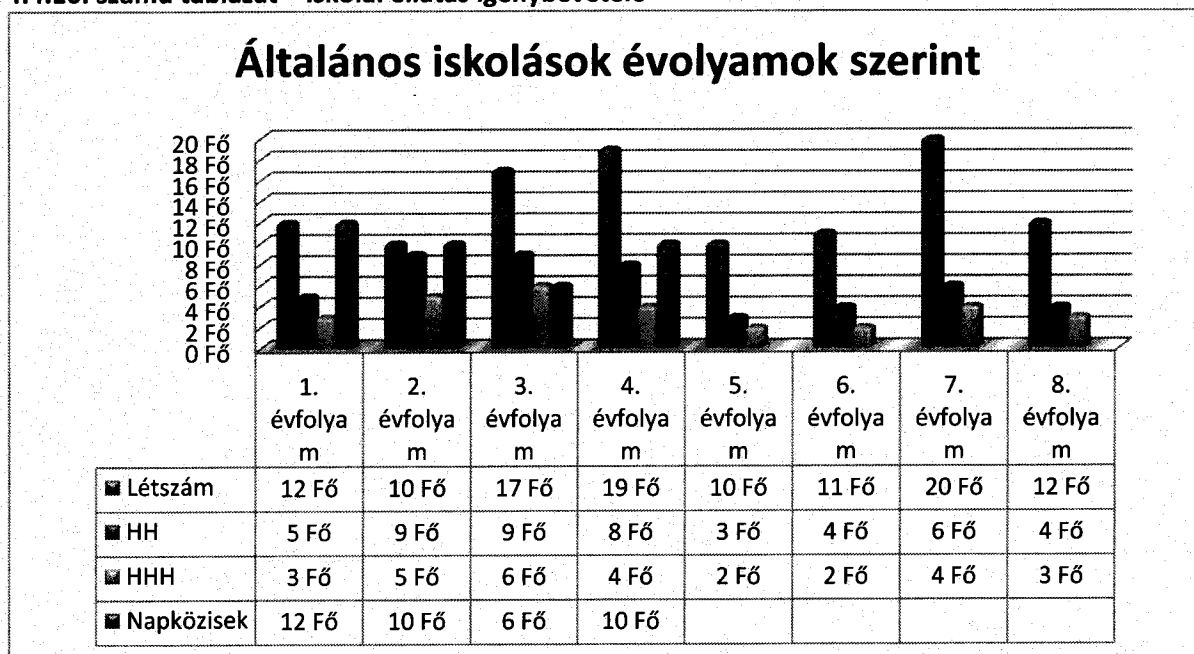
d) az intézmények között a tanulók iskolai eredményességében, az oktatás hatékonyságában mutatkozó eltérések

Egy általános iskola látja el a feladatot. Az országos mérési eredmények alapján az azonos lakosságszámú településekhez viszonyítva jó az eredmény.

e) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások)

A hátrányos helyzetű gyermekek kiránduláson, tanulmányi versenyeken való részvételük is biztosított.

4.4.10. számú táblázat – Iskolai ellátás igénybevétele



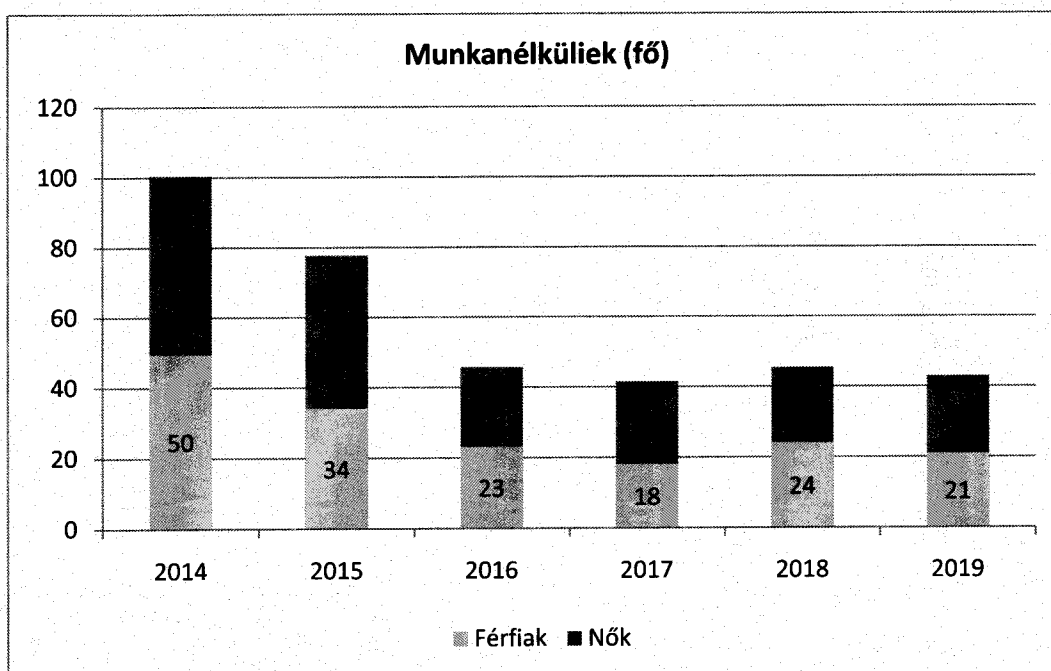
4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Átlagban csökken a gyermekek életszínvonala	Az átlag alatti életszínvonalú gyermekek figyelemmel kísérése óvodai, iskolai gyermekvédelmis által

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

5.1.1. számú táblázat - Foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében



Forrás: TeIR

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

b) és d) alpontok tekintetében nem rendelkezünk információval

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

A munkanélküli nők százalékos aránya alacsonyabb a munkanélküli férfiakénál.

b) nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban

Családsegítő szolgálat foglalkoztatást segítő programokat szervez.

c) alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei

Közfoglalkoztatásban való részvétel.

d) hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén (pl. bérkülönbség)

Bérekülönbség nem ismert.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

Az óvodai férőhelyek száma 50, s az elmúlt években helyhiány miatt elutasított gyerek nem volt.

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

Védőnői ellátáson keresztül biztosított

5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

Nem releváns

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaoththon, családok átmeneti otthona)

Megyei szinten biztosított

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

A képviselő-testület 21%-a nő, az intézményvezetők 100%-a nő, a hivatali dolgozók 100%-a nő

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

Nem indokolt.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek

6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők száma nemek szerint

- Nincs Adat -

6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

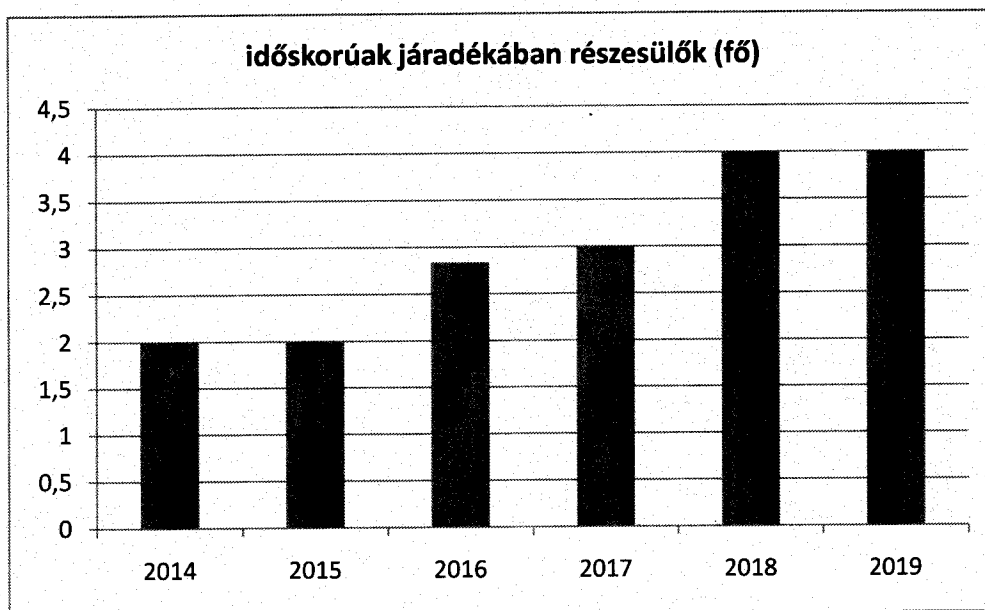
a) *idősek, nyugdíjasok foglalkoztatottsága*
Mezőgazdasági kiegészítő tevékenységet végeznek.

b) *tevékeny időskor (pl. élethosszig tartó tanulás, idősek, nyugdíjasok foglalkoztatásának lehetőségei a közintézményekben, foglalkoztatásukat támogató egyéb programok a településen)*
Nem biztosított

c) *hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén*
Nincs adat

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

6.3.1. számú táblázat - Időskorúak járadékában részesülők száma



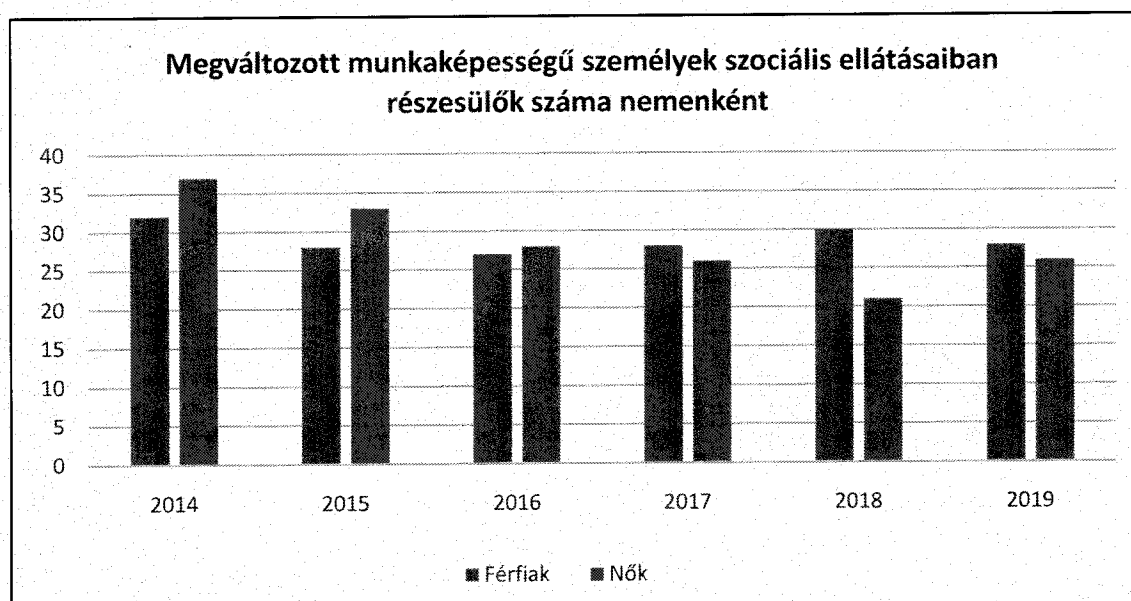
a) az idősek egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése
Körzeti orvosi ellátáson és a Családsegítő szolgáltatáson keresztül biztosított

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés
Művelődési Ház rendezvényei nyitottak, Margaréta nyugdíjas klub, és a nappali ellátás (idősek napközi otthonának) szervezésében folyamatos programok.

c) idősek informatikai jártassága

Egy részük jártas a volt munkahelye miatt, közösen is ismerkedtek a számítógép használatával. A Segítő Kezek az Aktív Évekért Közalapítvány által biztosított internet illetve laptop használatával.

6.3.2. számú táblázat – Megváltozott munkaképességű személyek



6.4 Az időseket, az életkorral járó sajátos igények kielégítését célzó programok a településen
Közös kirándulások, színházlátogatások, szórakoztató rendezvények helyben is biztosítottak.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

- Nincs Adat -

7.1 Fogyatékkal élő személyek pénzügyi és természetbeni ellátása, kedvezményei

Állami ellátásban részesülnek. Többletellátásként vakok személyi járadéka, fogyatékosági támogatás, rehabilitációs járadék és közgyógy igazolvány, mozgáskorlátozottaknak járó támogatás, kerülhet megállapításra.

7.2 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

a) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége

Az általános iskola, óvoda, orvosi rendelők, művelődési ház és a polgármesteri hivatal komplex akadálymentes.

A polgármesteri hivatal rendelkezik mozgáskorlátozottak részére mosdóval vakvezető sávval.

b) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége

A szelektív pályázat honlapjai infokommunikációs akadálymentesítettek.

c) munkahelyek akadálymentesítettsége

Az általános iskola, óvoda, orvosi rendelők, művelődési ház és a polgármesteri hivatal komplex akadálymentes.

d) közösségi közlekedés, járdák, parkok akadálymentesítettsége

Az újonnan épülő közlekedési utak, járdák kialakításánál erre figyelemmel vagyunk.

e) fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékosok nappali intézménye, stb.)

Nem releváns.

f) Közösségi közlekedés segítése

A fogyatékos vagy beteg személyek számára hozzájárul az önkormányzat tulajdonában álló 9 személyes kisbusszal.

7.3 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
<i>A középületek nem teljesen akadálymentesek</i>	<i>Pályázati figyelés, pályázat benyújtása önerő nem lévén</i>

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

a) a 3–7. pontban szereplő területeket érintő civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések feltérképezése (pl. közfeladatot ellátó szervezetek száma közfeladatonként bemutatva, önkéntesek száma, partnerségi megállapodások száma stb.)

A civil szervezetek, egyházi szervezetek és az önkormányzati valamint a részönkormányzati tulajdonban álló szolgáltató szervezetek együttműködése zavartalan. Önszerveződő közösségek Alapi Mezőföld Népi Együttes, Margaréta Nyugdíjas Klub, Alap Községi Sportegyesület.

b) önkormányzati egyházi és civil szektor közötti partnerség bemutatása

A településen együttműködik az Önkormányzat, a Római Katolikus Egyház, Református Egyház a civil szervezetek, így hagyományőrök, néptáncsoportok, sport és nyugdíjas klubok. A községi rendezvényeket, így tavaszköszöntő bál, pünkösöd, szüreti felvonulás, idősek napja, nyugdíjas klubok találkozója, falukarácsony, közösen szervezik és bonyolítják.

c) önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség

Az Önkormányzat egy Horvát Köztársasági (Bjelovar-Bilogore megye Sandrovac) testvérvárosi kapcsolat fenntartásában érdekelt.

d) a nemzetiségi önkormányzatok célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége
Nem releváns.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába

A HEP sablon munkaanyag elkészítése, illetve a következtetések levonásának áttekintése közösen.

b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása

A település honlapján az anyag előrehaladásáról folyamatosan tájékoztatást adunk és észrevételi lehetőséget biztosítunk.

1. A HEP IT részletei

Jövőképünk

Olyan településen kívánunk élni, ahol fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élők ne jelenjenek meg településünkön.

Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek részére a települési átlag életszínvonalához való felzárkózását.

Folyamatosan odafigyelünk az idősek közötti életszínvonal különbség csökkenésére.

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a munkanélküliség csökkenését.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők közszolgáltatásokhoz, középületekhez, információhoz való hozzáférés megkönnyítésére.

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	Főállású közmunkában történő foglalkoztatás
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	a mélyszegénységben élő és más lakosok közötti életszínvonal közötti eltérés
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	A családok közötti életszínvonal eltérés csökkenjen, folyamatos közfoglalkoztatás
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Közfoglalkoztatás biztosítása pályázat útján
Résztevők és felelős	Polgármester és a Közös Önkormányzati Hivatal
Partnerek	Munkaügyi Központ
Határidő(k) pontokba szedve	Évente közfoglalkoztatási pályázat benyújtása
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A feltárt probléma nem oldódik meg, de a különbség nem növekszik.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Nem nyer pályázatot az Önkormányzat vagy az érintett nem vesz részt a közfoglalkoztatásban. Hibátlan pályázat benyújtása, az érintett meggyőzése.
Szükséges erőforrások	Pályázati pénz, támogatás

Intézkedés címe:	A gyermekek életszínvonalának figyelemmel kísérése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Átlagban csökken a gyermekek életszínvonala
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Az átlag alatti életszínvonalú gyermekek figyelemmel kísérése óvodai, iskolai gyermekvédelmi által
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	A gyermekek életszínvonalának figyelemmel kísérése
Résztevők és felelős	Iskolai és óvodai gyermekvédelmi felelős
Partnerek	intézményvezetők, kulturális, sport, oktatás
Határidő(k) pontokba szedve	Felmérés tanévkezdéskor és a második félév megkezdésekor
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Évente összegző elemzés készítése. Az átlag alatti életszínvonalú gyermekek számának csökkenése. Az önkormányzat az éves költségvetésében, az éves elemzés alapján biztosítja a segélykeretet.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Nem megfelelő adatgyűjtés, következtetés levonás. A hivatal esélyegyenlőségi munkatársa készíti fel az érintetteket.
Szükséges erőforrások	Önkormányzat költségvetése

Intézkedés címe:	Átlag alatti nyugdíjjal rendelkezők felmérése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetése
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetése biztosított legyen
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Családsegítő szolgálat felmérés javaslatot készít
Résztevők és felelős	Családsegítő Szolgálat
Partnerek	Margaréta Nyugdíjas Klub, Háló-Dél Mezőföldi Társulás
Határidő(k) pontokba szedve	Évente felmérés és javaslattétel
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	A felmérés elkészítése évente, elemzés. Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetési problémájának csökkenése
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Nem megfelelő adatgyűjtés, következtetés levonás. A hivatal esélyegyenlőségi munkatársa készíti fel az érintetteket.
Szükséges erőforrások	Önkormányzat költségvetése

Intézkedés címe:	<i>Közmunka program szervezése pályázat útján</i>
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Magas munkanélküliség
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	Nők részére közmunka program szervezése, pályázat útján
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	Pályázat benyújtása közmunka programra
Résztvevők és felelős	közös hivatal dolgozói, polgármester
Partnerek	Munkaügyi Központ
Határidő(k) pontokba szedve	évente
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	Munkanélküli nők számának csökkenése
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Nem nyer pályázatot az Önkormányzat vagy az érintett nem vesz részt a közfoglalkoztatásban. Hibátlan pályázat benyújtása, az érintett meggyőzése.
Szükséges erőforrások	Önkormányzat éves költségvetése, pályázati pénzeszköz

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
I. A mélyszegénységben élők										
1	Főállású közmunkában történő foglalkoztatás	A mélyszegénységben élő és más lakosok közötti életszínvonal közötti eltérés	A családok közötti életszínvonal csökkenjen	1.1, 2.1, 2.2 pontok	Közfoglalkoztatás biztosítása pályázat útján	Polgármester és a közös önkormányzati hivatal	Évente közfoglalkoztatási pályázat benyújtása	Emelkedő életszínvonalú családok száma	pénzügyi	
II. A gyermekek esélyegyenlősége										
1	A gyermekek életszínvonalának figyelemmel kísérése	Átlagba csökken a gyermekek életszínvonala	Ne növekedjen a gyermek közötti életszínvonal	1.1, 2.1, 2.2 pontok	A gyermekek életszínvonalának figyelemmel kísérése	Iskolai és óvodai gyermekvédelmi felelős	Felmérés tanévkezdéskor és a második félév megkezdésekor	Emelkedő életszínvonalú családok/gyermek száma	pénzügyi	
III. A nők esélyegyenlősége										
1	Közmunka program szervezése pályázat útján	Magas munkanélküliség	Nők részére közmunka program szervezése	1.1, 2.1, 2.2 pontok	Pályázat benyújtása közmunka programra	Közös hivatal dolgozó, polgármester	évente	Munkavállaló nők száma	Pénzügyi	
IV. Az idősek esélyegyenlősége										
1	Átlag alatti nyugdíjjal rendelkezők felmérése	Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetése	Az alacsony nyugdíjjal rendelkezők megélhetése biztosított legyen	1.1, 2.1, 2.2 pontok	Családsegítő Szolgálat felmérés javaslatot készít a Háló-Dél Mezőföldi Társulás felé	Családsegítő Szolgálat	évente	Javuló életszínvonalú nyugdíjasok száma	pénzügyi	

3. Megvalósítás

A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

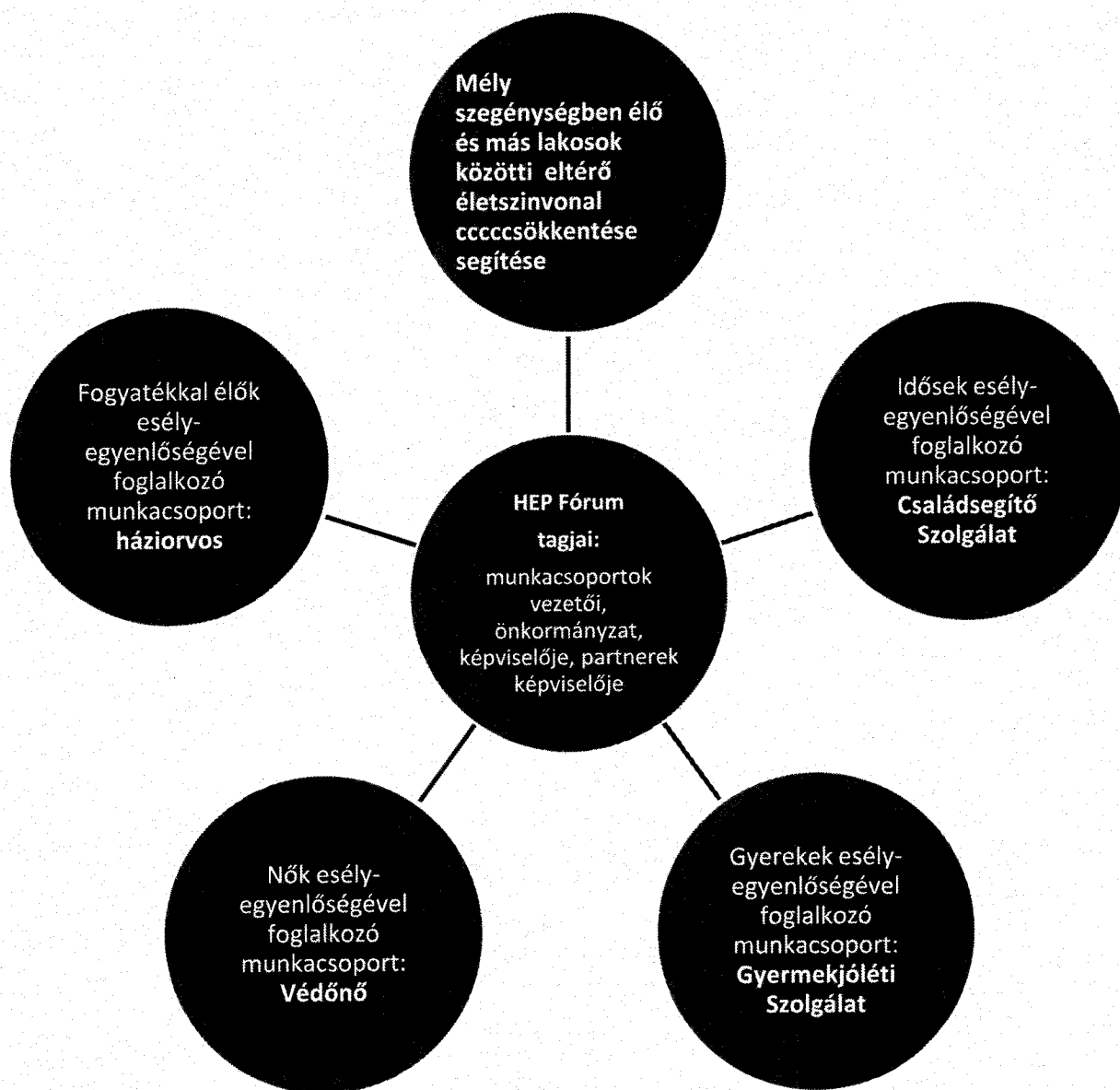
A megvalósítás folyamata

A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében HEP Fórumot hozunk létre.

A HEP Fórum feladatai:

- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése, dokumentálása, és mindezekről a település képviselő-testületének rendszeres tájékoztatása,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és az ezen tapasztalatok alapján esetleges új beavatkozások meghatározása
- a HEP IT-ben lefektetett célok megvalósulásához szükséges beavatkozások évenkénti felülvizsgálata, a HEP IT aktualizálása,
- az esetleges változások beépítése a HEP IT-be, a módosított HEP IT előkészítése képviselő-testületi döntésre
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása
- a HEP IT és az elért eredmények nyilvánosság elé tárása, kommunikálása

Az esélyegyenlőség fókuszban lévő célcsoportjaihoz és/vagy kiemelt problématerületekre a terület okiratainak részvételével tematikus munkacsoportokat alakítunk az adott területen kitűzött célok megvalósítása érdekében. A munkacsoportok vezetői egyben tagjai az Esélyegyenlőségi Fórumnak is, a munkacsoportok rendszeresen (minimum évente) beszámolnak munkájukról az Esélyegyenlőségi Fórum számára. A munkacsoportok éves munkatervvel rendelkeznek.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább évente, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését megfelelően dokumentálja, üléseiről jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP IT megvalósulásáról készített beszámoló elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását a HEP Fórum ellenőrzi, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására az egyes beavatkozási területek felelőseinek, illetve a létrehozott munkacsoportok beszámolóinak alapján.

Nyilvánosság

A program elfogadását megelőzően, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében honlapunkon közzé tesszük.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum első ülésének mihamarabbi összehívása.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább évente tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A HEP Fórum által végzett éves monitoring vizsgálatok eredményeit nyilvánosságra hozzuk a személyes adatok védelmének biztosítása mellett. A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a jegyző felel.:

- Az ő feladata és felelőssége a HEP Fórum létrejöttének szervezése, működésének sokoldalú támogatása, az önkormányzat és a HEP Fórum közötti kapcsolat biztosítása.
- Folyamatosan együttműködik a HEP Fórum tagjaival.
- Felelősségi körébe tartozó, az alábbiakban felsorolt tevékenységeit a HEP Fórum vagy annak valamely munkacsoportjának bevonásával és támogatásával végzi. Így
 - o Felel azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
 - o Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
 - o Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
 - o Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A HEP Fórum vezetőjének feladata és felelőssége:

- a HEP IT megvalósításának koordinálása (a HEP IT-ben érintett felek tevékenységének összehangolása, instruálása),
- a HEP IT végrehajtásának nyomon követése,

- az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálása az önkormányzat felelőssével közösen
- a HEP Fórum összehívása és működtetése.

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. A **Alap Község** Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

III. Ezt követően **Alap Község Képviselő-testülete** hatáskörében eljáró Alap Község Önkormányzat Polgármesterének a 13/2020.(V. 28.) határozatával elfogadta.

Dátum: Alap, 2020. június 2.

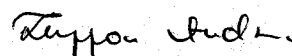


Aláírás

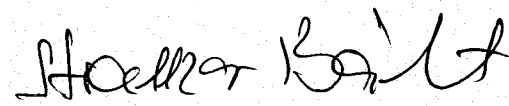


A **Alap Község Önkormányzat** Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában tevékenyen részt kívánnak venni.

Dátum: ALAP, 2020. 06. 10.


Partner aláírás

Dátum: ALAP, 2020. 06. 10.


Partner aláírás

HEP elkészítési jegyzék¹

NÉV ²	HEP részei ³									Alíírás ⁴	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Alapi Óvoda és Mini Bölcsőde	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
Margaréta Nyugdíjas Klub	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	

¹ Ez a jegyzék – mint a HEP melléklete – szakmailag is bizonyítja, hogy a HEP széleskörű egyetértésen és közös munkán alapul, és nem kizárólagosan egy „partneri aláírással” igazolt dokumentum

² A jegyzék soronként jelöli a HEP elkészítési folyamatban résztvevő személyeket, intézményeket, partnereket.

³ A jegyzék oszlopaiba kerülnek a HEP egyes tartalmi részei, ahol az adott betű karikázásával jelezni lehet, hogy az adott személy, intézmény, partner az elkészítésben részt vett, észrevételezett, támogatta, ellenezte.

R= részt vett, É= észrevételezte, T=támogatta, E= ellenezte.

⁴ Az adott partner aláírásával hitelesíti a sorban jelölt részvételét a HEP elkészítési folyamatban.