

## **BESZÁMOLÓ**

### **A „Háló” Dél-Mezőföldi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat**

### **2016. évi munkájáról**

## **ALAP**

Készítette: Békésiné Hermes Éva  
intézményvezető

## **1. Bevezetés**

A "Háló" Dél-Mezőföldi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti többcélú, integrált közszolgáltató intézmény rendszer 2008 május 20.-án alakult meg. Működésének jogalapját 2013. 06. 30.-ig a Sárbogárdi Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa az 1/2008. (I. 23.), valamint a 19/2008. (V. 20.) TKT. számú, a 23/2009. (V. 21.) TKT. számú és a 25/2009. (VI. 04.) TKT. számú határozata biztosította, illetve **2013. 07. 01.-től jogutódlással (egyben fenntartóváltással) a Dél- Mezőföldi Többcélú Társulásnak a 13/2013. (V.16.) társulási határozata alapján működik változatlan formában a szociális ellátórendszer.**

Az Intézmény a szolgáltatási körébe tartozó alaptevékenységét a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény (Szt.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény (Gyvt.), valamint a végrehajtásukra kiadott kormányrendeletek és ágazati miniszteri rendeletek, illetve az ellátott települések Önkormányzatainak Képviselő-testületeinek a személyes gondoskodás körébe tartozó az egyes szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendeletei, a "Háló" Dél-Mezőföldi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat szabályzatai, valamint a Szociális Munka Etikai Kódexében foglaltak szerint végzi.

Az intézmény a feladatellátáshoz gyakorolt funkció szerint: önálló jogi személy és költségvetési szerv.

### **1.1. Az intézmény ellátási területe:**

Alap Község,

Alsószentiván Község,

Cece Nagyközség,

Igar Község,

Mezőszilas Község,

Sáregres Község,

Sárszentágota /házi segítségnyújtás és szociális étkezés feladat ellátási szerződéssel/

Vajta Község, - közigazgatási területe.

### **1.2. Az intézmény szolgáltatásai:**

Szociális alapszolgáltatások:

a) szociális étkeztetés,

b) házi segítségnyújtás,

c) család és gyermekjóléti szolgálat

d) idősek nappali ellátása,

e) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

### 1.3. Az ellátottak köre, az ellátandó célcsoport jellemzői

Az intézmény szolgáltatásait a "Háló" Dél- Mezőföldi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat ellátási területén, lakhellyel és tartózkodási hellyel rendelkező lakos, egyén, család, valamint területen tartózkodó hajléktalan személy veheti igénybe. Krízishelyzet esetén bárki (más illetékességi területhez tartozó személy is), felkeresheti segítségért az intézményt.

A család és gyermekjóléti szolgáltatás keretében végzett tevékenységek - a szolgáltatást igénybevevő érdekében, mások személyiségi jogainak sérelme nélkül - a szükséges mértékig kiterjednek az igénybevevő környezetére is, különösen családjának tagjaira.

*A segítségnyújtást igénybevevők legjellemzőbb igénybevevői:*

- Idősek, egyedül élők, betegek, rokkantak, illetve olyan emberek, akiknek családjuk, rokonságuk nincs.
- Mentális és fizikai egészség hiányával küzdők,
- Mélyszegénységben élők, (alacsony jövedelemmel vagy jövedelemmel nem rendelkezők)
- Töredék családokban, nagycsaládokban, ahol alacsony az egy főre eső jövedelem,
- Krízishelyzetben lévő gyermekek, családok, egyének,
- Munkanélküliek, hajléktalanok, fogyatékkal élők,
- Minden olyan egyén vagy család, aki életvezetési és megélhetési problémákkal küzd.

### 2. Az intézmény szakmai munkáját az alábbi törvények és szakmai szabályzók alapján végezte 2016-ban:

- Magyarország Alaptörvénye
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1992. évi XXXIII. Tv a közalkalmazottak jogállásáról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 1993. évi III. Tv a szociális igazgatásról és ellátásokról
- 1997. évi XXXI Tv a gyermekek védelméről és a gyámügyi ügyintézésről
- 2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
- 2015. évi CXXXIII. törvény egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról
- 29/1993. (II. 17.) Korm. rend. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról
- 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről

- **235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet** A gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- **149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet** A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
- **260/2007. (X. 4.) Korm. rendelet** A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások 2008. évi irányított területi kiegyenlítési rendszeréről
- **340/2007. (XII. 15.) Korm. rendelet** A személyes gondoskodás igénybevételével kapcsolatos eljárásokban közreműködő szakértőkre, szakértői szervekre vonatkozó részletes szabályokról
- **257/2000. (XII. 26.)** a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- **226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet** a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról
- **253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet** az országos településrendezési és építési követelményekről
- **214/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet** az Országos Betegjogi, Ellátottjogi, Gyermekjogi és Dokumentációs Központról
- **15/1998. (IV. 30.) NM rendelet** A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- **36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet** A gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól
- **9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet** A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- **1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet** A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- **9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet** A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről
- **63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet** a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól
- **55/2015. (XI. 30.) EMMI rendelet** egyes szociális és gyermekjóléti tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról
- **116/2016. (VI. 6.) Korm. rendelet** egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú kormányrendeletek módosításáról
- a "Háló" Dél- Mezőföldi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat szabályzatai,
- a Dél- Mezőföldi Többcélú Társulásába tartozó települések helyi, önkormányzati képviselő-testületének a személyes gondoskodás körébe tartozó az egyes szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló rendelete, belső szabályzatai
- a Szociális Munka Etikai Kódexében foglaltak.

### **3. Az intézmény 2016. évi működéséről**

2016-ben az intézmény működését több tényező befolyásolta. Az 55/2015. (XI. 30.) EMMI rendelet nagy változásokat hozott a családsegítés, a gyermekjóléti szolgáltatás és a szociális ellátás területén.

A gyermekek veszélyeztetésének, bántalmazásának megakadályozása érdekében a jogszabályi változásoknak köszönhetően 2016. évben a gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés teljes integrációja valósul meg, melynek keretében a gyermekvédelem első védvonala, a gyermekjóléti szolgáltatás megerősítése révén feladatmegosztás alakul ki a települések és a járás(ok) között, hogy a gyermekjóléti szolgáltatások teljes köre hozzáférhető lesz a lakosság számára. A feladatellátás több szintűvé válik, melynek első szintje a család és gyermekjóléti szolgálat. A rendelet értelmében összevonásra került a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás, 2016-tól a Család és Gyermekjóléti Szolgálatként működik az intézmény.

A változás a szociális ellátási területen a házi segítségnyújtást érintette. A törvény az új értékelő adatlap felvételét követően annak eredményétől /pontszámtól/ függően szociális segítség és/vagy személyes gondozás elrendelését teszi lehetővé. Ez az elkülönítés a normatíva igénylésben még nem jelent meg.

A gazdasági csoport, két pénzügyi ügyintézőből és egy gazdasági vezetőből áll. A 2016-os évben a könyvelésben nem volt jelentős elmaradás, a havi adatszolgáltatási kötelezettségünknek mindig időben eleget tettek az Államkincstár felé.

2016. augusztus 1 napjával egy családsegítő kolléganő munkaviszonya szűnt meg, mert munkájához szükséges képesítési előírást a megadott határidőre nem teljesítette, helyére szeptember 1 napjával új munkatárs került felvételre. Szeptember 30.-án az egyik pénzügyi ügyintéző munkaviszonyát kérésére közös megegyezéssel szüntettük meg, helyére az év végéig alkalmas jelentkező nem érkezett.

A Fejér Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztálya 2016 szeptemberében ellenőrzést tartott szolgálatunknál, mely során az intézmény működését, tevékenységét, személyi feltételeit vizsgálták. A gondozottak anyagának vizsgálata során észrevételezték, hogy a tájékoztatón nincs feltüntetve a tájékoztatót neve és nem tartalmazza az ellátás igénybevételének időpontját. Ezen hiányosságot azonnal korrigáltuk, minden más anyag megfelelt a törvényi előírásoknak.

A személyi feltételek ellenőrzés során hiányosság volt, hogy Alap, Mezőszilas, Vajta telephelyeken nincs telephelyvezető kinevezve. A törvény szociális felsőfokú végzettséggel rendelkező személyt ír elő, melyet szakember és finanszírozás hiány miatt nem tudunk teljesíteni. A Szociális és Gyámügyi Osztály által előírt 4 hónapos kinevezési határidőt kérelmünkre további 2 hónapra meghosszabbították. Jelenleg hatósági szerződés megkötésére kérelmet nyújtottunk be a teljesítés további elhalasztására.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében 2016. évben rendszeresen beküldésre kerültek a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósághoz a havi jelentések, melyeket júniustól elektronikus úton kell teljesíteni. A féléves jelentési és éves elszámolási kötelezettségünknek is eleget tettünk.

### **3.1. Intézményi gazdálkodás**

Az intézmény költségvetését a fenntartó szerv állapítja meg.

Az intézmény a feladatellátáshoz gyakorolt funkció szerint: önállóan működő költségvetési szerv.

#### **3.1.1. Térítési díjból származó bevételek**

Szociális étkeztetésben az intézmény 2016. évi bevétele: 18.831.144.-Ft.

Házi segítségnyújtásban az intézmény 2016. évi bevétele: 382.952.-Ft.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban az intézmény 2016. évi bevétele: 880.639.-Ft.

#### **3.1.2. Normatív finanszírozás**

A törvényi szabályzók a 2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről, a 2011. évi CXCV. törvény az Államháztartásról, valamint a 413/2012. (XII.29.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 6. melléklet a 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet kimondják a költségvetési szervek finanszírozásának mértékét, ütemét, illetve a forrás célzott, kötött felhasználásról is szigorodtak, azaz a normatív állami támogatások – a korábbi évekre jellemző szabad felhasználású normatív finanszírozás elszámolástól eltérően – 2013-tól csak a kötelezettséggel terhelt feladatfinanszírozásként használható fel, ill. számolható el.

2016. év pénzügyi elszámolását a zárszámadás adatai részletesen /településenként/ tartalmazzák.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás éves finanszírozását megkapta intézményünk.  
Összege: 1.538.692.- Ft.

#### **3.1.3. Normatív finanszírozásunk alakulása**

A kötelezően ellátandó szociális szakfeladatok finanszírozását minden évben a fentiekben nevesített (3.1.2.pont) törvényi szabályzók, valamint az intézményi feladatmutatók határozzák meg.

A 2016-ban meghatározott állami normatíva összege társulás által történő feledatellátás esetén szociális étkezés, házi segítségnyújtás és időskorúak nappali ellátása esetében emelkedett az előző évihez képest. Az intézmény feladatmutatói 2015-ös évhez képest házi segítségnyújtásban (törvényi változások miatt) tovább csökkentek, ezért kevesebb támogatást tudtunk igénybe venni.

2016. évben többször kellett normatívát visszavonni, év végén ezért az előirányzathoz képest nagymértékben csökken házi segítségnyújtásban az intézmény normatív támogatása 35 millió helyett 27millió 300 ezer lett, mely közel 8 millió forint kiesést eredményezett.

### **3.1.4. Normatíva visszafizetés**

Az év végi elszámolásnál szociális étkezés szakfeladaton a december havi igénybevétel visszaesés miatt az igényelttől négyvel kevesebb lett a mutatószám. Házi segítségnyújtás szakfeladaton szeptemberben ismét módosításra /csökkentésre/ került a normatíva mutatószám, melyet csak megközelítőleg sikerült teljesíteni. A különbség mindkét esetben visszavonásra került.

### **4. Továbbképzések, szakmai fejlődés**

2016. év során az intézményvezető és a Család és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai vezetője több a törvényi változások alkalmazásáról szóló konferencián vett részt.

Szeptemberben az intézményvezető szociális szakvizsgára jelentkezett, mely 2017 májusában zárul.

Egy gondozónő vett részt 3 napos továbbképzési tanfolyamon, hogy időben eleget tegyen továbbképzési kötelezettségének.

A szakmai fejlődést elősegítve a családsegítők számára rendszeresen tartottunk esetmegbeszéléseket, többször a gyermekjóléti központ esetmenedzsereivel közösen, melyek elősegítik a kollégák szakszerű és hatékony munkavégzését.

A gondozónők több alkalommal kaptak tájékoztatást a törvényi változásokról, munkájukat az intézményvezető folyamatosan ellenőrizte.

### **5. Szolgáltatásaink**

A 2016-os évben a szakmai feladatellátás folyamatos volt, de a Család és Gyermekjóléti szolgáltatásnál az év elején nehezen találtunk megfelelő kollégát. A személyes gondoskodást biztosítottuk az ellátási területen. Szakfeladatainkat 2016-ban is a törvényi szabályzók és a szakmai program szerint láttuk el.

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat 2016. évi tevékenységéről településenként külön szakmai beszámoló készült.

### **6. Alap település tekintetében**

A településen, a "Háló" Dél- Mezőföldi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat telephelyén 2016. december 31.-én 5 munkatárs dolgozott.

Ebből 1 fő családsegítő 2016. április 15-től, munkabérére 6 hónapig kaptunk támogatást a munkaügyi központtól (Sárszentágota településen megosztva) 3 fő házi segítségnyújtás gondozónő, 1 fő idős klubvezető. Ezen felül megbízási szerződéssel 2 társadalmi gondozó segítette a munkát.

2016 év során Alapon házi segítségnyújtásban vezetett gondozási naplókban összesen **5.771** bejegyzést tettek a gondozók. A településen 2016. december 31.-én **23** fő ellátását biztosítottuk, ebből 15 fő személyes gondozásban 8 fő szociális segítségben részesült.

Idősek nappali ellátása folyamatosan jól működik, a klubtagok közügyessége és türelme kapcsán gyönyörű munkák születnek. 2016-ban 6 új taggal bővült a klub, ezzel szemben 3 tag került ki elhalálozás miatt.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a településen 10 fő vett igénybe.

Panasz munkánkkal kapcsolatban a társintézményektől, fenntartótól, ügyfelektől nem érkezett. Pozitív visszacsatolásokat rendszeresen kapunk, mely nagymértékben erősíti a segítő szakemberek motiváltságát.

Az intézmény fejlődésében és a mindennapi munkavégzésben nagy segítséget jelent a Társulás polgármestereinek, önkormányzatainak támogatása, a jó munkakapcsolat és munkaléggör. Munkánk közös nevezői során minden esetben hatékonyan, konstruktívan tudjuk egymás munkáját segíteni, kiegészíteni. Sárbogárd Járás Család és Gyermekjóléti Központja a legfőbb együttműködő partnerünk a család és gyermekjóléti szolgáltatás teljessé tételében, de jó a kapcsolatunk a jelzőrendszer tagjaival, társintézményeinkkel is, bár az összehangolt munkavégzésben még vannak olyan területek, ahol a hatékonyabbá lehet tenni az együttműködést a lakosság teljesebb körű és szakmailag megalapozott, magas szintű ellátásának fejlesztése érdekében.

Bízunk benne, hogy munkánkkal - a helyi lakosság szolgálatában - tudjuk segíteni a települések szociális és gyermekjóléti feladatellátását, továbbá elhivatott munkavégzésünk hozzájárulhat a társulás településeinek fejlődéséhez.

Kollégáim és a magam nevében köszönöm a Dél- Mezőföldi Többcélú Társulás Polgármestereinek, Önkormányzatainak, valamint társintézményeinkben dolgozó kollégáinknak a bizalmát, segítségét, támogatását!

Cece, 2017. 05. 09.

Tisztelettel:

Békésiné Hermeszt Éva  
intézményvezető



## **Beszámoló**

### **A Háló Dél-Mezőföldi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat szociális ellátási feladatairól 2016. január 1- 2016. december 31.**

Az 55/2015. (XI. 30.) EMMI rendelet nagy változásokat hozott a családsegítés, a gyermekjóléti szolgáltatás és a szociális ellátás területén.

A gyermekek veszélyeztetésének, bántalmazásának megakadályozása érdekében a jogszabályi változásoknak köszönhetően 2016. évben a gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés teljes integrációja valósul meg, melynek keretében a gyermekvédelem első védvonala, a gyermekjóléti szolgáltatás megerősítése révén feladatmegosztás alakul ki a települések és a járás(ok) között, hogy a gyermekjóléti szolgáltatások teljes köre hozzáférhető lesz a lakosság számára. A feladatellátás több szintűvé válik, melynek első szintje a család és gyermekjóléti szolgálat. A rendelet értelmében összevonásra került a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás, ezért a „Háló” működési engedélyét is módosítani kellett, hogy 2016-tól a Család és Gyermekjóléti Szolgálatként működjön az intézmény.

A családsegítők létszáma 4 főre csökkent, akik 8 településen látják el a család és gyermekjóléti alapszolgáltatást. A hatósági intézkedésekhez kapcsolódó gyermekvédelmi tevékenységek a Család és Gyermekjóléti Központokhoz kerültek. /pl. védelembe vétel vagy nevelésbe vétel kezdeményezése, gondozási- nevelési terv elkészítése stb./

Az idős ellátásban a házi segítségnyújtás feltételei változtak meg jelentősen. Új értékelő adatlapon kellett a gondozottakat értékelni, szociális segítséget és személyes gondozást lehetett megállapítani, mely következtében több ellátott kiszorult a rendszerből. /szociális segítség az új szabályozás szerint csak akkor indokolt, ha az ellátott a hatvanötödik életévét betöltötte és egyedül él, hetvenedik életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli, vagy hetvenötödik életévét betöltötte./

Normatíva teljesítés:

A 2016 évi normatívát, mint minden költségvetési évben az előző évi ¾ éves teljesítés függvényében igényelte meg a fenntartó. A Háló esetében 2016-ra 188 fő házi gondozottra, 170 fő szociális étkezőre és 130 fő idősklub létszámmra kértünk támogatást. Mivel a rendelet 2015. december 1-jén került kihirdetésre addigra a normatíva igény már megtörtént. Mutató számaink ezért házi segítségnyújtásban már az első negyedévben jelentősen eltértek az eredeti tervezettől, így májusban módosításra került sor az igényelt támogatás összege januárig visszamenőleg, módosult az alábbiak szerint: házi segítségnyújtás: 160 fő, szociális étkezés: 181 fő, idősklub: 129 fő, mely eredményeképpen -3 877 520 Ft támogatással kevesebbet igényelhetett intézményünk. Következő módosításra 2016 októberében került sor, a mutatószámok egész évre házi gondozottak tekintetében 149 főre, szociális étkezők esetében 180 főre, idősklubra 129 főre módosultak, mely alapján szintén jelentősen csökkent az igénybe vehető normatív támogatás.

Dél- Mezőföldi Többcélú Társulás Szociális és gyermekjóléti alapellátás működtetése									
Bevételek	2016 . év tervezett								
	alapnormatíva			többcélú kiegészítő normatíva					
	mutatószám	normatíva	normatív a x mutatószám/2	hivatkozás	Normatíva	normatíva x mutatószám/2	összesen	Teljesítés	Különbö-zet
<b>1.félévre</b>									
<b>Normatív támogatás „Háló”</b>									
<i>szociális étkeztetés</i>	157				60 896	4 780 336			
<i>Sárszentágota</i>	13	355	356 840				5 137 176	5 441 656	304 480
<i>házi segítségnyújtás,</i>	180				163 500	16 965 000			
<i>Sárszentágota</i>	8	145 000	580 000				17 545 000	13 608 250	-3 936 750
<i>jelzőrendszeres hsg. időskorúak nappali ellátása</i>	0						10 627 500	10 382 250	-245 250
	130				163 500	10 627 500			
<b>Összesen:</b>			936 840			32 372 836	33 309 676	29 432 156	-3 877 520
<b>2.félévre (módosított)</b>									
<b>Normatív támogatás „Háló”</b>									
<i>szociális étkeztetés</i>	169				60 896	5 145 712			
<i>Sárszentágota</i>	12	355	332 160				5 477 872	5 230 129	-247 743
<i>házi segítségnyújtás "Háló"</i>	142				163 500	13 383 500			
<i>Sárszentágota</i>	7	145 000	507 500				13 891 000	12 655 829	-1 235 171
<i>jelzőrendszeres hsg. időskorúak nappali ellátása</i>	0						10 545 750	10 545 750	0
	129				163 500	10 545 750			
<b>Összesen:</b>			839 660			29 074 962	29 914 622	28 431 708	-1 482 914
<b>1-2. félév Összesen:</b>			1 776 500			61 447 798	63 224 298	57 863 864	-5 360 434

NRSZH 2016 éves jelentés	ellátotti napok/órák/étkezések száma								
	Alap	Alsós zent iván	Cece	Igar	Mezőszilas	Sáregre s	Vajta	Sárszentá gota	Összesen
<b>Normatív támogatás</b>									normat íva létszá m
<i>szociális étkeztetés "Háló"</i>	9 832		17 033		11 633		6 149		44 647 175
<i>házi segítségnyújtás "Háló"</i>	7 417		11 623		11 083		7 208		37 331 146
<i>jelzőrendszeres házi</i>									17 831 49

segítségnyújtás "Háló"									
időskorúak nappali ellátása "Háló"	7 687	9 919		7 718		7 470		32 794	129
Ellátotti létszám /fő 12.31.- én									
étkezés	37	9	50	16	45	20	36	18	213
hsg	23	7	27	15	28	13	29	7	149
jelző	10	1	13	2	8	1	10	0	45
klub	49	0	44	0	48	0	39	0	180

Műk. engedély szerint max.: hsg.:	35	74	69	35	213
klub	30	40	30	30	130

Vissza fizetés  
fél évenkénti bontás  
alapján  
1. félév:

-3 877

520

Egész éves mutatók  
figyelembe vételével

-5 360

434

Alaphoz Sárszentágót, Cecéhez Alsószentivánt és Sáregrest, Mezőszilashoz Igar települést jelentjük. Házi segítségnyújtásban a férőhelyszám működési engedélybe történő módosítása folyamatban van.

### Szociális étkezés

A 2016. évben 67 fő megszűnttel szemben 82 fő kérelmezte szociális ellátását (étkeztetését) a Hálónál, a növekedés leginkább Sárszentágota településen ellátottaknak köszönhető. A 2016. évben nem csökkent a szociális étkezők száma. Augusztusban a főzőkonyhák leállása miatt lett kevesebben az igénybevétel, december hónapban pedig azért esett vissza jelentősen, mert több ellátott családjánál töltötte az ünnepeket, így nem igényelte a szolgáltatást.

Ebben az évben jelentős volt a fluktuáció és most is nagymértékű az elhalálozások száma.

2016-ban 67 fő szociális étkeztetett jogviszonya szűnt meg intézményünknel az alábbiak szerint:

- 22 fő saját kérésre,
- 20 fő exitált
- 7 fő 3 hónapos szüneteltetési idő lejártá miatt szüntettük meg a szolgáltatást
- 6 fő Szociális otthonba költözött
- 4 fő határozott idő lejárt
- 2 fő egészségügyi ok miatt
- 1 fő anyagi ok miatt
- 1 fő intézményvezető szüntette meg, mert lakcíme nem az ellátási területen volt.

A háló normatíva teljesítésének alapja a statisztikai átlag. Eredményünket ezért befolyásolja súlyosan a gondozottaknál életbe lépett úgynevezett „tik-tak”-ozás. Ez tulajdonképpen annyit jelent, hogy főleg anyagi megfontolásból heti 2 vagy 3 alkalommal igényelték csak az ebédet, ami statisztikailag azt eredményezi, hogy 1 fő normatív támogatása 255 ellátotti napra vetítve, mintegy 2,5-3 szociális étkezőből tevődik össze. Mindez tovább nehezíti a normatíva igény mutatószámának megbecsülését.

Az 1. táblázatban megfigyelhető, hogy az étkeztetésnél megközelítőleg a tervezett 170 fős mutatószámot némileg túlteljesítettük, ezért a módosított októberben 180 főre az igénylést. Az év végi elszámolásnál 175 fő lett átlag gondozotti létszám, így a normatíva elszámolás ennek alapján történ és ennek figyelembe vételével igényeltük meg a 2017. évi normatívát.

A központi nyilvántartási rendszeren keresztül (Kenyszi) jelentjük naponta gondozottaink igénybevételi státuszát. Minden településen szakfeladatonként 1 munkatársunk munkaidejébe épült be a tevékenység, mely nagy felelősséggel jár, hiszen a normatív támogatás alapidokumentációjának számít az adatszolgáltatás. Több felé kell egyeztetni az adatokat, egyetlen hiányosság is normatíva megvonással járhat. Ehhez társul még a kézi adatfeldolgozás és a személyi anyagok karbantartása. Mindez jelentős adminisztrációs terhet jelent a gondozó kollégák számára.

### **Házi segítségnyújtás**

Az 1. táblázatban megfigyelhető, hogy 2016-ban tervezett 188-es mutatószámot nem sikerült teljesíteni, ez leginkább a törvényi változásoknak köszönhető /gondozó meghatározott gondozotti létszámmal dolgozhat, szigorodott a jogosultság vizsgálata is/. A második félévben ezért kértük a módosítást 149 főre. Ennek figyelembe vételével igényeltük meg a 2017. évi normatívát.

A 2016. évben 61 fő gondozása szűnt meg, mellyel szemben csak 34 fő nyújtott be ellátási kérelmet. A házi segítségnyújtásban bekövetkezett törvényi változások is jelentősen befolyásolták – csökkentették- a gondozottak számát.

2016-ban házi segítségnyújtásban 61 fő gondozott jogviszonya szűnt meg intézményünknel az alábbiak szerint:

- 21 fő törvényi változás miatt, jogosultsági feltételeknek nem felelt meg.
- 16 fő saját kérésre
- 16 fő exitált
- 4 fő szociális otthonba költözött,
- 2 fő elköltözött
- 2 fő nappali ellátott lett.

Gondozóink munkanaplóiban **39.017** bejegyzés keletkezett, mely alátámaszta szakmai munkájukat, ezt minden esetben a gondozott kézjegyével igazolja.

A gondozók munkaidő mérlege napi 1 óra adminisztratív tevékenységet tesz lehetővé, figyelembe véve az emberi tényezőket is, nem szabad figyelmen kívül hagyni, hogy -10 és +40 fok közötti időjárásban dolgoznak kerékpárral alkalmazottaink minden munkanapon és az államilag megállapított bérért, mindez jelzi, hogy gondozóinkban jelen van a munka szeretete és a hivatástudat.

Az év során egyre többször keresett meg minket hozzátartozó, hogy idős, beteg rokonát szeretné, hogy gondozásba vegyük, de sajnos ebben az évben a törvényi szigorítások miatt ennek nem mindig tudtunk eleget tenni. A gondozónők a településen járva tájékoztatják az érdeklődőket az ellátásról, illetve az önkormányzatok és a családgondozók jelzésére vesszük fel a kapcsolatot a lehetséges gondozottakkal.

### **Idősek Klubja**

Intézményünk 4 jól működő nappali ellátást biztosító klubot tart fenn. 4 telephelyen összesen 130 fős létszámmal. A klubok mutatói stabilak, de a klubtagok száma településenként változó, 2016. évben 16 fő szűnt meg, ezzel szemben 13 új tag jelentkezett. Klubvezetőink folyamatos szerveznek programokat, megfelelő felszereltséggel várják tagjaikat, ezzel is fenntartva a tagok érdeklődését.

Színes és dokumentált, felelősség teljes munkával odafigyelnek időseinkre, mely meg is hozta a várt eredményt.

2016-ben nappali ellátásban 16 fő gondozott jogviszonya szűnt meg intézményünknel az alábbiak szerint:

- 8 fő saját kérésre
- 4 fő exitált
- 2 fő egészségügyi okok miatt
- 2 fő házi segítségnyújtásba került.

Normatívájukkal hozzájárulnak a többi terület fenntartásához, működéséhez.

2016 utolsó negyedében a költségvetési hiány miatt több számlát nem tudtunk időben teljesíteni, köztük a vásárolt élelmiszer számláit, ezért áfáját sem tudtuk visszaigényelni. Az év végén a társulási tagoknak köszönhetően kiegyenlítettük tartozásainkat.

A nehézségek ellenére a szolgáltatásokat változatlanul teljesítettük, mely a „Háló” munkatársainak és a társulás önkormányzatainak egyaránt köszönhető.

Cece 2017. 05.11.

Békésiné Hermeszt Éva  
intézményvezető



# *„Háló” Dél – Mezőföldi Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat*

*2016. évi*

## *Szakmai Beszámolója Alap*

*Készítette: Rozsos Kata*

A gyermekek veszélyeztetésének, bántalmazásának megakadályozása érdekében **2016. január 1-jétől a családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működhet: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ keretében.**

Szolgálatunk által ellátandó családsegítés feladatait továbbra is a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. III. törvény (a továbbiakban: Szt.), a gyermekjóléti szolgálat feladatait pedig a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) tartalmazza. A két törvény szakmai végrehajtási rendelete 2015. év őszén jelent meg.

A változásokat az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény tartalmazza.

Az új feladatmegosztás, családsegítő és esetmenedzser között, fokozott együttműködés kialakítását követelte meg Szolgálatunk és a Sárospatak Egyesített Szociális Intézmény Család- és Gyermekjóléti Központja között. Ennek megfelelően minden hónap első péntekén Sárospatakon tartottunk megbeszéléseket, melyről minden esetben jelenléti ív készült. A megbeszélések tárgya az összehangolt munka, a szükséges protokoll alkalmazása, és az aktuális esetek megbeszélése.

A család- és gyermekjóléti szolgálat a jelenlegi családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás bázisán, annak erőforrásai hatékonyabb elosztásával, kötelező önkormányzati feladatként jött létre. Továbbra is lehetséges, hogy a családsegítő szolgáltatás, mint feladatellátás, társulás útján valósuljon meg, mely Szolgálatunk működése is vonatkozik.

Továbbra is munkánk fontos részét képezi a jelzőrendszer működése és működtetése. A szükséges éves jelzőrendszeri megbeszélését, megtartottuk 2016. február 25-én, melyről feljegyzés és jelenléti ív is készült.

A hatékony és komplex családsegítési és gondozási folyamatot segíti az **Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott „Protokoll”,** mely alkalmazása munkánk során kötelező és számonkérhető.

A Protokoll a következő részekből áll:

- A család – és gyermekjóléti szolgáltatás keretében biztosított szociális segítő munka folyamatairól
- A család – és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer folyamatairól



- A gyermekvédelmi gondoskodáshoz kapcsolódó család – és gyermekjóléti szolgáltatások folyamatairól
- A család – és gyermekjóléti szolgáltatás által működtetett észlelő- és jelzőrendszer működésének és működtetésének szabályairól
- A gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer működtetése kapcsán a gyermek bántalmazásának felismerése és megszüntetésére irányuló szektorsemleges egységes elvek és módszertan

#### **Családsegítés célja és feladata:**

***Az 1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról állapítja meg és szabályozza a Családsegítő Szolgálat céljait és feladatait.***

A működési területen élő szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, az ilyen helyzetekhez vezető okok megelőzése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése a munkánk.

A családsegítő szolgálat feltérképezi az ellátási területén élő szociális és mentális problémákkal küzdő családok, személyek körét, és személyesen felkeresve tájékoztatja őket a családsegítés céljáról, feladatáról és lehetőségeiről.

A családsegítés a szolgáltatást igénybe vevő személy otthonában, családi környezetében tett látogatások, illetve a családsegítő szolgálatnál folytatott segítő beszélgetés és egyéb segítő tevékenységek (hivatalos ügyben segítségnyújtás, közvetítés más szolgáltatásba, információnyújtás, továbbirányítás) útján valósul meg. Segítő tevékenységek különösen a szociális esetszolgálat, a szociális csoportmunka és a közösségi szociális munka.

A családsegítés keretében végzett tevékenységek - a szolgáltatást igénybevevő érdekében, mások személyiségi jogainak sérelme nélkül - a szükséges mértékig kiterjednek az igénybevevő környezetére is, különösen családjának tagjaira.

**A családsegítő szolgálat, szolgáltató tevékenysége, mint alapszolgáltatás, térítésmentes.**

A családsegítői feladatot Alap településen 2016. április 15. óta látta el a családsegítő kolléga.

### **Alapszolgáltatási feladatok:**

- Családsegítés, családgondozás, családlátogatás, életvezetési tanácsadás

### **Szükség lenne speciális szolgáltatásokra, mint:**

- Pszichológiai tanácsadás helyben
- Jogi tanácsadás helyben

### **A családsegítő szolgálat a családsegítés keretén belül biztosítja:**

- Szociális, életvezetési (pl. nevelési, egészségügyi), és mentálhigiénés tanácsadást.
- Az anyagi nehézségekkel küzdők számára biztosítja a szociális szolgáltatásokhoz, pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz való hozzájutás megszervezését.
- Szociális és egyéb információs adatokat gyűjt az ellátást igénybe vevők megfelelő tájékoztatása érdekében.
- A családgondozás keretein belül biztosítja a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését.
- Programokat szervez (táboroztatás, gyermekprogramok) a működési területen élő, különösen a hátrányos helyzetben lévő családok, egyének, gyermekek számára.
- Segítséget nyújt az egyének, családok kapcsolatkészségének javításához.
- A tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékkal élők, a krónikus betegek a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémákkal küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadást nyújt.
- Részt vesz a szociális feszültségek okainak feltárásában, a megoldásokra javaslatot készít és segítséget nyújt. Krízishelyzetben segítő beavatkozást hajt végre.
- Segítséget nyújt hivatalos ügyintézéshez, kérelmek, beadványok elkészítéséhez, nyomtatványok kitöltéséhez.
- Közvetít a kliens és a más ellátási területek szakemberei között, amennyiben a probléma jellege azt indokolttá teszi, és meghaladja az ő kompetencia határait, illetve gondoskodik a megfelelő fogadókészségről.
- Részt vesz adományok gyűjtésében és közvetítésében.
- Munkalehetőségek közvetítése

Jogász alkalmazása a településeken nem megoldható. Jogi ügyekben az ingyenesen igénybe vehető Jogi Segítségnyújtó Szolgálathoz közvetítjük klienseinket Székesfehérvárra, vagy Sárbogárd Egyesített Szociális és Intézmény Család- és Gyermekjóléti Központhoz, ahol az időpontkérésben is segítséget nyújtunk klienseink számára. A beutazást a kliensnek kell vállalnia.

Pszichológus alkalmazása nem megoldott, bár sok esetben segítséget jelentene a kliensek hatékonyabb kezelése érdekében. Ebben az esetben is Sárbogárd Egyesített Szociális és Intézmény Család- és Gyermekjóléti Központhoz irányítjuk a klienseket, hasonló feltételekkel.

#### **A családsegítő feladatai:**

- A szociális esetmunkát végző személy az adott kliens esetfelelőse, figyelemmel kíséri, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy a problémája kezeléséhez igénybe vette-e az elérhető szolgáltatásokat, valamint a szolgáltatást igénybe vevő beleegyezésével együttműködik a más szociális és egyéb szolgáltatást nyújtó intézményekkel és szolgáltatókkal.
- A gondozási folyamat részeként érdekérvényesítést lát el (kivéve képviselőt) az egyén vagy a család megbízása alapján.
- A család tagjaira is kiterjedő segítő szolgáltatásban folyamatosan figyelemmel kell kísérni, hogy a kiskorú érdekei, speciális szükségletei, helyzete szükségessé teszik-e gyermekjólét szolgáltatás biztosítását. Amennyiben ez szükséges a családgondozó komplexen gondozza az egész családot, szükség esetén bevonja az esetmenedzser kollégát, aki hatósági intézkedést kezdeményezhet.
- A pályázati lehetőségek folyamatos figyelemmel kísérésével, és adott esetben pályamunkák készítésével, a családsegítőnek törekednie kell olyan források megteremtésére, amely felhasználásával az alapfeladatokhoz kapcsolódó többlétszolgáltatást tud nyújtani az igénylők és a rászorulóknak számára, különösen a preventív programok vonatkozásában.

#### **Adományközvetítés:**

Ruhaadomány kiosztásra kétszer került sor a településen, a helyi Kultúrházban. Az adomány magánszemélyektől és a Vöröskeresztől érkezett.

Az iroda raktárból folyamatos jelleggel folyt ruhaadomány osztása.

Élelmiszer-csomag kiosztás több alkalommal is történt.

### **Nyári szabadidős program szervezése:**

Az Erzsébet program keretén belül Szolgálatunk sikeresen pályázott, így Alap településről 4 gyermek (1 lány, 3 fiú, mindez 4 családot érintett) 6 napos táborozását tudtuk biztosítani.

### **A családsegítés feladatainak ellátása:**

A HÁLÓ DÉL-MEZŐFÖLDI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT irodájában történik Alap Dózsa György utca 2. szám alatt. Az iroda egy helyiségből és egy mosdóból áll. Várakozó helyiségként a folyosó szolgál, interjú szoba nem áll rendelkezésre. Az iroda földszinti épület, akadálymentesített.

### **A családsegítő részére a munkavégzéshez biztosított:**

Az intézmény technikai felszereltségét tekintve a segítő munkában használatos:

- mobil telefon
- nyomtató
- fénymásolási, scannelés és faxolási lehetőség nem megoldott épületen belül,
- Az adminisztrációs és nyilvántartási munkákra egy számítógép áll rendelkezésre, internet elérhetőséggel.

### **Pályázatok:**

Az év folyamán az ellátott településen folyamatosan figyelemmel kísértük a pályázati lehetőségeket.

A **Fehérvár Travel Alapítvány** segítségével 4 családnak segítettünk pályázatuk beadásában, melyet pozitívan bíráltak el. Ennek megfelelően a pályázók kandallóra, besétálós kádra, hűtőszekrényre, és villanyóra visszaszerelésre nyertek támogatást.

### **A családsegítő szolgálat és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja:**

A családsegítés a szolgáltatást igénybe vevő személy otthonában, családi környezetében tett látogatások, illetve a családsegítő szolgálatnál folytatott segítő beszélgetés és segítő munkaformák útján valósul meg.

Az ellátást igénybe vevővel, hozzátartozójával, családjával, vagy törvényes képviselőjével a családsegítő szolgálat családsegítői kapcsolatot tartanak.

Ennek módja:

- Személyes kapcsolattartás, amely vagy az intézményben, vagy a kliens lakásán történik.
- Telefon igénybevételeivel
- Írásban, levélbeli megkeresés útján.

A családsegítő valamennyi szolgáltatását az 1/2000.(1.7.) SzCsM rendelet 7. melléklete alapján készített **forgalmi naplóban** dokumentálja, melyet 2016. január 1-től csak ajánlott vezetni, már nem kötelező. Számítógépen továbbra is vezetve van.

Amennyiben az interjú során bizonyossá válik, hogy hosszabb távú szakmai tevékenységre lesz szükség, akkor a gondozás során a fenti rendelet 7. melléklete szerint elkészített **esetnaplót** vezetjük. A megkeresést a családsegítő az ügyfélről vezetett esetnaplóban regisztrálja. Együttműködési megállapodást kötünk. A megállapodás tartalmazza a szolgáltatást igénybe vevő személy problémáit, az elérendő cél érdekében megvalósítandó feladatokat, az együttműködés módját, a folyamatba bevonandó szolgáltatókat, intézményeket, a találkozások rendszerességét, a segítő folyamat várható eredményét és a lezárás időpontját.

Szolgálatunk kapcsolatot tart a védőnői szolgálattal, illetve az iskola gyermekvédelmi felelőseivel, személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményekkel, helyi önkormányzattal, szakosított ellátást nyújtó intézményekkel, egészségügyi intézményekkel, jogsegély szolgálatokkal, és egyéb szolgáltatásokat biztosító szolgáltatókkal, intézményekkel.

#### **Családlátogatások, a szolgálatnál folytatott segítő beszélgetések és segítő munkafolyamatok leírása:**

Az eddigi tapasztalatok azt mutatják, hogy a település legszegényebb lakosai között halmazottan megjelenik szinte valamennyi szociális, egészségügyi és mentális probléma. Alacsony iskolázottságukból fakadóan őket sújtja leginkább a munkanélküliség, rossz lakáskörülmények, szinte minden családban fellelhetőek a különböző szenvedélybetegségek: alkohol, dohányzás, valamint gyakori az agresszív deviáns viselkedés. Az átlagosnál lényegesen gyakoribbak a pszichiátriai betegségek, melyek mentális eredetű szervi problémákkal párosulnak.

A településeken több, több gyermekes családban is vannak alapvető higiéniás problémák, ami miatt családlátogatást tettek az esetmenedzserrel, vagy védőnővel közösen. Egyre több azoknak a családoknak a száma, melyek állandó anyagi problémákkal pénzbeosztási zavarokkal küszködnek.

A látogatások rendszeressége és időtartama a problémák súlyossága alapján és attól függő gyakorisággal történik.

Rendszeresen nyomon követjük az aktuális állásajánlatokat, és munkalehetőségeket ajánlunk fel a klienseinknek. Ügyintézés kapcsán telefon segítséget nyújtunk, valamint önéletrajzot írunk és küldjük el.

Leggyakrabban ügyintézéshez, az életvitelüket támogató információkhoz, lehetőségekhez kérnek segítséget saját, illetve családtagjaik számára.

#### **Veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer:**

A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet, észlelő jelzőrendszert működtetünk.

A Központ számára heti jelentés táblázatba foglalva megküldjük a beérkezett jelzéseket és a megtett intézkedéseket. Minden családsegítő a maga településének jelzőfelelőse.

Az önkormányzat, az egészségügyi szolgáltató intézmények, szociális szolgálat, munkaügyi központ, jogi segítségnyújtó szolgálat, pártfogó felügyelői szolgálat, a társadalmi szervezetek, oktatási intézmény, gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmény, magánszemélyek jelezhetik a családsegítő szolgálatnak, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást.

A kapott jelzés alapján a családsegítő szolgálat haladéktalanul, személyesen felkeresve az érintetteket, tájékoztatást nyújt a családsegítés céljáról, tartalmáról. Ezt követően az érintett beleegyezésével megteszi a szükséges intézkedéseket, és folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személy, illetve család életkörülményeit. Szükség szerint bevon más segítő szakembereket, jelzést továbbít az esetmenedzser számára.

Majd a családsegítő köteles a jelzés beérkezését követően 15 munkanapon belül írásban is megküldeni tájékoztatását a jelzést tevőnek a megtett intézkedésekről.

**A szolgálatunk munkáját az alábbi táblázatokban szemléltetjük:**

<b>A szolgáltatást igénybe vevők száma nem és korcsoport szerint (fő)</b>								
<b>nem életkor</b>	<b>6 éves és fiatalabb</b>	<b>7-13 éves</b>	<b>14-17 éves</b>	<b>18-34 éves</b>	<b>35-49 éves</b>	<b>50-61 éves</b>	<b>62 év felett</b>	<b>összesen</b>
férfi	5	7	2	3	5	-	4	26
nő	2	8	1	5	8	-	11	35
összesen	7	15	3	8	13	-	15	61

<b>A szolgáltatást igénybe vevők száma gazdasági aktivitás szerint (nem halmozott adat)</b>	
<b>gazdasági aktivitás</b>	<b>fő</b>
aktív kereső	7
álláskereső	13
inaktív kereső (GYES, GYED)	1
ebből nyugdíjas	15
eltartott	
ebből kiskorú	25
<b>összesen</b>	<b>61</b>

<b>A szolgáltatást igénybe vevők száma családi állapot szerint ( nem halmozott adat)</b>	
<b>családi állapot</b>	<b>fő</b>
Gyermek (0-17 év közötti)	25
házastársi (élettársi) kapcsolatban él gyermek(ek)kel	13
házastársi (élettársi) kapcsolatban él gyermek(ek)nélkül	
egy szülő gyermek(ek)kel	1
egyedülálló	7
egyéb	
<b>összesen</b>	<b>46</b>

<b>A szolgáltatást igénybe vevők száma iskolai végzettség alapján (nem halmozott adat)</b>	
<b>iskolai végzettség</b>	<b>fő</b>
Iskoláskorúnál fiatalabb	7
általános iskola nyolc osztálynál kevesebb	17
általános iskola nyolc osztályt végzett	31
általános iskola tíz osztálya	
szakmunkásképző iskola, szakiskola	5
szakközépiskola	1
gimnázium	
felsőfokú iskolai végzettség	
<b>összesen</b>	<b>61</b>

Elsődleges hozott probléma ( halmazott adat)	fő
életviteli probléma	9
családi-kapcsolati probléma	
Családon belüli bántalmazás	
lelki-mentális	2
gyermeknevelési gondok	2
anyagi probléma	18
foglalkoztatással kapcsolatos	
egészségkárosodás következménye	1
ügyintézéshez segítségkérés	14
információkérés	14
egyéb	
összesen	60

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról alapján az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatai közé tartozik a gyermekjóléti szolgáltatás. Alap, Alsószentiván, Cece, Igar, Mezőszilas, Sáregres, Sárszentágota és Vajta, Községekben ezt a feladatot a „Háló” Dél -Mezőföldi Szociális és Gyermejjóléti Szolgálat látja el.

#### Gyermejjóléti szolgáltatás

A gyermejjóléti szolgáltatás olyan a gyermek érdekeit védő speciális szolgáltatás, mely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családból kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermejjóléti szolgáltató családsegítője összehangolva munkáját az esetmenedzserrel, egészségügyi, nevelési-oktatási intézményekkel; szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

Tevékenységi körébe tartozik még:

- Folyamatosan figyelemmel kísérni a településen élő gyermekek helyzetét, veszélyeztetettségét,
- Meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslására megteszi a szükséges intézkedéseket,
- Szervezi a helyettes szülői hálózatot, illetve ha működik, foglalkoztatja a helyettes szülőket,



- Segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- Ha tudomást szerez veszélyeztetett gyermekről, akinek gondozása már nem megoldott alapellátási gondozási formában, jelzéssel él az esetmenedzser felé, akivel közösen gondozzák a családot, és részt vesz a gondozási folyamatban,
- Környezettanulmányt készít,

### **A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes.**

*A gyermekjóléti szolgáltatást dolgozói létszáma:*

1 fő családsegítő, heti 24 órában. Munkáját 2016. április 15. óta látta el.

A heti munkaidő fele ügyfélfogadás Szolgálatunk irodájában, másik fele pedig terepmunka, családlátogatás.

*A gyermekjóléti szolgáltató családgondozója kezdeményezi és összehangolja az észlelő és jelzőrendszert, melynek tagjai:* önkormányzat, védőnő, háziorvosok, gyermekorvos, iskolai gyermekvédelmi felelőse, rendőrség, gyámügyi ügyintéző, valamint jelzést tehet mindenki, aki a környezetében veszélyeztetett gyermeket ismer.

Az esetmegbeszélés megtartását a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) Nm rendelet 14.-15.§. szabályozza.

Az esetmegbeszélés célja a szolgáltatást igénybevevő gyermeket és családot érintő információk cseréje, azok rögzítése, a feladatok meghatározása, illetve elosztása a résztvevő szakemberek és egyéb meghívottak között.

Esetmegbeszéléseken kívül védőnővel, óvodával, iskolával történtek megbeszélések, jelzőrendszer tagjai közül ők is tartják a kapcsolatot a szolgálattal. Jelzés érkezhetsz szóban és/vagy írásban, s a problémákat megoldják maguk, vagy segítségünkre vannak annak megoldásában.

**Beérkezett jelzések száma 2016-ben 31 db volt, mely személyre levetítve 28 gyermeket érintett.**

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetésére személyes segítő kapcsolat keretében támogatom, segítem a szülőket a gyermek gondozásában, illetve segítem a családban fellépő működési zavarok elhárítását, kezdeményezem részükre a szociális alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást. Hatósági eljárásnál a családsegítő közvetítő szerepet tölt be a kliens az esetmenedzser, és a Gyámhivatal között.

A családgondozás magában foglalja a család látogatását, helyben tanácsadást, ügyintézésben segítségnyújtást, életvitelben, gyermeknevelésben segítségnyújtást, családi konfliktusok megoldásában segítségnyújtást, támogatásokhoz való hozzájuttatást. A látogatások rendszeressége és időtartama a problémák súlyossága alapján és attól függő gyakorisággal történik.

**A településen élő, gyermekjóléti szolgálatnál nyilvántartott veszélyeztetett gyermekek száma 28 fő. Alapellátásban gondozott gyermekek száma 13 fő, védelembe vett 15 fő.**

*Az alapellátás megkezdésekor:*

- Rögzítem a gyermek és szülő személyes adatait, TAJ számmal együtt
- Együttműködési megállapodást kötünk
- Helyzetértékelést végzek, környezettanulmányt készíték
- Gondozási tervet készíték, melyet ismertetek a családdal,
- A szülő és gyermek részvételével hathavonta helyzetértékelést készíték.

Az eset összes körülményeinek feltárása után mérlegelem, hogy a kialakult veszélyeztetettség megszüntethető-e, illetve egyéb hatósági intézkedés kezdeményezésére van szükség. További hatósági intézkedést a 2016. január 1-jétől életbe lépett jogszabály szerint már a járási esetmenedzser végzi, akinek munkáját segítem. Ennek megfelelően a védelembe vételt az esetmenedzser indítja el, ő készít gondozási és nevelési tervet, a település családsegítője csak mint közreműködő személy vesz részt. Természetesen, amint a család életében bármilyen nemű változást tapasztal jelzőlapon megküldi az esetmenedzser számára.

2016-ben **lezárult** gondozási esetek száma:

- alapellátás: 4 db

### **Gyermekjóléti szolgáltató gondozási tevékenysége 2016.**

<b>Klientura</b>	<b>Eseti gondozás (fő)</b>	<b>Alapellátás (fő)</b>	<b>Védelembe vétel (fő)</b>	<b>Utógondozás, szakellátásból kikerült gyermekeknél (fő)</b>	<b>Összesen (fő)</b>
0-5 éves	-	4	2	-	
6-13 éves	-	19	7	-	
14-17 éves	-		3	-	
<b>Összesen</b>	-	<b>13</b>	<b>12</b>	-	<b>25</b>
Családok száma, amelyekben az érintett gyermekek élnek					

### Szakmai tevékenységének száma 2016.

Megnevezés	Kezelt problémák száma	Érintett gyermekek száma
Információnyújtás	80	25
Segítő beszélgetés	188	25
Tanácsadás	80	25
Hivatalos ügyekben való segítség		
Közvetítés más szolgáltatásba	25	25
Szakmaközi megbeszélés	6	20
Esetkonferencia	1	3
Családlátogatás	188	25
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	3	6
Védelembe vételi felülvizsgálati tárgyalás	3	8
Elhelyezési értekezleten való részvétel	1	1
Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya gondozása	1	1
Adományozás	15	25
<b>Összesen</b>	<b>511</b>	<b>144</b>

### Gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer szakmai tevékenysége 2016.:

Jelzést küldők	Jelzések száma
Közüktatási intézmény	3
Önkormányzat (jegyző)	
Egészségügyi szolgáltató	
- ebből védőnői jelzés	25
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	
Rendőrség	3
Ügyészség, bíróság	
Társadalmi szervezet, egyház, alapítvány	
Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet, pártfogó felügyelői szolgálat	
Állampolgár	

Menekülteket befogadó állomás	
Munkaügyi hatóság	
Egyéb	
<b>Összesen</b>	<b>31</b>

**Gyermekjóléti szolgálat és rendőrség szakmai tevékenysége (a rendőrségi jelzést követő gyermekvédelmi intézkedések):**

<b>Gyermekvédelmi intézkedés típusa</b>	<b>Eset</b>
Eseti gondozás	
Alapellátás	
Védelembe vétel	1
Családbafogadás	
Ideiglenes elhelyezés	
Nem került sor gondozásra	

*Helyettes szülői hálózat szervezése:*

Erre irányuló kiterjesztés plakátokon és szórólapokon is látható volt Szolgálatunk hivatalos helyiségében, azonban jelentkező nem volt.

Vajta, 2016. március 9.

Rozsos Kata  
családsegítő/ szakmai vezető